**Координатор Отраслевых Советов по Профессиональным Навыкам**

**Квалифицированные требования**

**Образование**

* + Образование в области политических /общественных /социальных/ педагогических наук или других соответствующих областях;
  + Степень магистра, ученая степень или специальная подготовка будут являться преимуществом;

**Опыт**

* + Общий опыт работы в государственном, частном или других соответствующих секторах не менее 10 лет;
  + Конкретный опыт в сотрудничестве между отраслью и ТПОП, включая определение требований к компетенциям для обучения навыкам и/или организации или разработки контрактного обучения для работодателей и т. д. (не менее 2 лет или 1 проект);
  + Профессиональный опыт (не менее 3 лет) в/с международными организациями, проектами или организациями, финансируемыми международными донорами (ВБ, АБР и т.д.);

**Другие навыки**

* + Свободное владение русским и/или узбекским языком общения (письменным и разговорным);
  + Хорошее знание английского (письменного и разговорного) будет являться преимуществом;
  + Хорошее владение компьютером, все офисные приложения Microsoft;

**Должностные обязанности**

* + Координатор ОСПН ГРП отвечает за своевременную организацию ОСПН и РГОПН, планирование и организацию их деятельности по разработке и выпуску профессиональных стандартов и отраслевых квалификационных структур в целевых областях проекта, а также поддержку налаживания сотрудничества между отраслью и ТПОП в различных аспектах и на уровнях ЦПО и УЗ ТПОП. Он/она должен соблюдать требования АБР и законодательства Республики Узбекистан для выполнения рабочих заданий. С точки зрения подготовки отчетов, основные результаты включают, посредством организации работы ОСПН и РГОПН и при поддержке консультантов ФПРП, по крайней мере, следующее:

1. профессиональные стандарты для профессиональных областей в рамках проекта; а также
2. рамки отраслевых квалификаций для целевых секторов в рамках проекта;
   * Координатор ОСПН ГРП будет также оказывать поддержку миссии АБР в подготовке следующих отчетов:
3. Отчеты о периодических обзорах;
4. Отчет о среднесрочном обзоре; и
5. Отчет о завершении проекта;

**Продолжительность задания**

* + Эта должность является штатной. Контракт с Координатором ОСПН ГРП на постоянной основе будет заключен до 30 июня 2027 года;
  + Предполагаемая дата начала работы 1 Августа 2022 года;
  + Первые три месяца будут испытательным сроком;

**Условия работы**

* + Координатор ОСПН будет работать в офисе ГРП, предоставленном ИА в г. Ташкенте.
  + Поездки в регионы будут необходимы и полностью будут покрываться за счет средств Проекта в соответствии с установленными нормами и правилами;
  + Возможность выезда за границу по учебным мероприятиям.

**Резюме принимаются по электронной почте: moelrpiuadb2022@gmail.com**