**КАСБ СТАНДАРТИ**

**Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник**

**эксперти**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

касб стандарти номланиши

|  |
| --- |
|  |
| Вазирликнинг  Рўйҳатга олиш рақами |

Ташкилотнинг тадсиқловчи реквизитлари

**I Бўлим. Умумий маълумотлар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини сифатини текширишда ишлатиладиган ўлчаш воситаларини назорат қилиш |  | А01 | |
| (мутахассислик фаолияти турининг номланиши) | | Дескриптор коди | |
| **Мутахассислик фаолият турининг асосий мақсади:** | | | |
| Қишлоқ хўжалик экинларини сифатини назорат қилишда фойдаланиладиган ўлчов воситаларини тўғри ва аниқ ишлашини таъминлаш | | | |

**Фаолият гуруҳи:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3119 | Техник метролог |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (ММСТ бўйича коди) | | | ( номи) | (ММСТ бўйича коди) | ( номи) |
| **Иқтисодий фаолият турларига киритилиши:** | | | | |
| 01 | Деҳқончилик ва чорвачилик, овчилик ва бу соҳаларда хизмат кўрсатиш | | | |
| 01.61.9 | Деҳқончилик соҳасида бошқа хизматлар кўрсатиш | | | |

(ИФТК коди) (иқтисодий фаолият турининг номланиши)

**II-БЎЛИМ**

**Касб стандартига киритилган меҳнат вазифаларининг таснифи**

**(касбий фаолият турининг вазифалари харитаси)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Умумлаштирилган  меҳнат вазифалари** | | | | **Меҳнат вазифалари** | | | |
| Код | Номланиши | Малака даражаси | Номланиши | | Код | Малака даражаси |
| А | Фаолият юритаётган синов лабораторияларида метрологик таъминотда техник-ташкилий ишларни амалга ошириш | 4 | Маҳсулот сифат кўрсаткичларини текширилаётганда аниқликда ўлчашларни бажариш | | А/01.4 | 4 |
| Хужжатларни расмийлаштириш ва юритиш | | А/02.4 | 4 |
| Катталик бирликлари, қиёслаш ва солиштирув воситаларини ишчи ҳолатга келтириш учун ишчи эталонларни сақлаш. | |  |  |
| В | Маҳсулотларни ишлаб чиқаришда, синовдан ўтказишда метрологик хизматларни амалга оширишда иштирок этиш | 4 | Оддий ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибровкалаш) | | В/01.4 | 4 |
| Эталон базаси, қиёслаш қурилма ва ўлчаш воситаларини назорат қилиш | | В/02.4 | 4 |
| С | Синов лабораторияларида метрологик ишларни ташкил этиш | 4 | Ўлчаш воситаларини қиёслаш календар режа ва жадвалларини ишлаб чиқиш | | С/01.4 | 4 |
| Метрологик экспертиза бўйича ишларни  ташкил этиш | | С/02.4 | 4 |
| D | Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш | 4 | Метрологик хизмат фаолиятига оид ишларни режалаштириш | | D/01.4 | 4 |
| Ўлчов бирликларини таъминлашда аккредитациядан ўтказиш ишларини ташкил этиш | | D/02.4 | 4 |

**III-БЎЛИМ**

**Умумлаштирилган меҳнат вазифаларининг тавсифи**

**3.1. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Фаолият юритаётган синов лабораторияларида метрологик таъминотда техник-ташкилий ишларни амалга ошириш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | А | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши** | Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник эксперти |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | **-** |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.1.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Маҳсулот сифат кўрсаткичларини текширилаётганда аниқликда ўлчашларни бажариш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | А/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Маҳсулотларни физик-кимёвий кўрсаткичларин аниқлаш учун ўлчашларни ўтказишга тайёргарлик кўриш |
| Юқори малакага эга бўлган мутахассис назорати остида ўлчаш тадқиқотларини ўтказиш |
| Ўлчаш натижаларини таҳлил қилиш |
| Ўлчаш натижаларини хужжатлаштириш |
| Зарурий кўникмалар | Ўлчашларни амалга оширишда зарурий ўлчаш инструментларини, оддий-универсал, махсус ўлчаш воситалирини қўллай олиш. |
| Ўлчаш натижаларини хужжатлаштириш тартиби |
| Амалдаги талабларга мувофиқ хужжатларни расмийлаштириш қоидалари |
| Зарурий билимлар | Метрологик хизмат ва ўлчашлар бирлилигини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Ўлчаш восита ва усулларини танлашга оид меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Ўлчаш усулларини қўлланиш доиралари |
| Техник хужжатларни расмийлаштиришни тузилиш тартиби ва қоидалари |
| Маҳсулот сифати кўрсаткичлари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Хужжатларни расмийлаштириш ва юритиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | А/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) далолатномаларини расмийлаштириш |
| Ҳисоботларда метрологик фаолият натижаларини рўйхатдан ўтказиш |
| Барча хужжатларни рўйхатини олиб бориш ва хисобини юритиш |
| Меъёрий ва техник хужжатларда қўлланиладиган хужжатлар рўйхатини ишлаб чиқиш |
| Зарурий кўникмалар | Хужжатларни амалдаги талабларга асосан расмийлаштириш тартиби |
| Компютерда ишнинг базовий кўникмалардан фойдаланиш |
| Офисдаги оргтехника қурилмалардан фойдаланиш |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Техник хужжатларни расмийлаштиришни тузилиш тартиби ва қоидалари |
| Метрологик хизматни ташкилий ва фунционал тузилмаси |
| Метрология соҳасига оид асосий тушунча ва терминлар |
| Ўлчаш натижаси ва уларнинг хатоликларини намойиш этиш формаси |
| Фаолиятни тартибга солувчи меъёрий ва услубий хужжатлари |
| Компютердаги офис дастурлари ишининг асосий тамойиллари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Катталик бирликлари, қиёслаш ва солиштирув воситаларини ишчи ҳолатга келтириш учун ишчи эталонларни сақлаш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | A/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Ишчи эталон, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини ҳолатини текшириш |
| Ишчи эталон ва қиёслаш қурилмалари техник хизмати жадвалларини ишлаб чиқиш |
| Созлаш бўйича мутахассисларни талаб қилмайдиган ҳолатда қиёслаш ва калибрлаш воситалари носозликларини бартараф этиш |
| Ишчи эталон ва қиёслаш қурилмалари техник хизмати натижаларини расмийлаштириш |
| Зарурий кўникмалар | Эталон, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини техник хизматдан ўтказиш тартиби |
| Эталон, қиёслаш ва калибрлашдаги носозликларни кўрсата бера олиш |
| Эталон, қиёслаш ва калибрлашни сақлашда консервация ишларини ўтказиш |
| Техник хужжатларни талабларга мувофиқ расмийлаштириш |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| Эталонларни сақлаш ва хизмат кўрсатиш бўйича тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| ишчи эталон ва қиёслаш қурилмалари билан техник хизматлар ўтказишда эксплуацион хужжат ва хавфсизлик талаблари |
| Хизмат кўрсатаётган ўлчаш воситалари ишининг тамойиллари ва техник тавсифлари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Маҳсулотларни ишлаб чиқаришда, синовдан ўтказишда метрологик хизматларни амалга оширишда иштирок этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | B | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши** | Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник эксперти |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | **-** |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.2.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Оддий ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | B/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Ўлчаш воситаларини калибрлаш услубида кўрилган ҳаракатларни бажариш |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш услубида кўрилган ҳаракатларни бажариш |
| Қиёсланган (калибрланган) эталонларни, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини олиш ва етказиб бериш |
| Зарурий кўникмалар | Ўлчашларни амалга оширишда зарурий ўлчаш инструментларини, оддий-универсал, махсус ўлчаш воситалирини қўллай олиш. |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) усулларини қўллаш |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) хужжатларини расмийлаштириш |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш)ни тартибга солувчи масалаларига доир меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| Ўлчаш усулларини қўлланиш доираси |
| Ўлчаш воситалари ишининг конструктив хусусиятлари ва тамойиллари |
| Ўлчаш усулларини техник имкониятлари ва қўлланиш доираси |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) усуллари ва воситалари |
| Хатолик (ноаниқлик) натижаларини ҳисобини олиб бориш усуллари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Эталон базаси, қиёслаш қурилмаси ва ўлчаш воситаларини назорат қилиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | B/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Ишчи эталон, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини назорат қилиш |
| Ишчи эталон ва қиёслаш қурилмалари техник хизмати жадвалларини ишлаб чиқиш |
| Хонани ишчи эталон,қиёслаш ва калибрлаш қурилмалари билан жихозланганлигини назорат қилиш |
| ишчи эталон,қиёслаш ва калибрлаш қурилмалари билан боғлиқ эхтиёжларни аниқлаш |
| ишчи эталон,қиёслаш ва калибрлаш қурилмаларини харид қилиш учун ариза ёзиш |
| Зарурий кўникмалар | Эталон, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини техник хизматдан ўтказиш тартиби |
| Эталон, қиёслаш ва калибрлашни сақлашда консервация ишларини ўтказиш |
| Техник хужжатларни талабларга мувофиқ расмийлаштириш |
| Эталон, қиёслаш ва калибрлаш воситаларини харид қилиш бўйича асословчи хисоб китоб матеиалларини тайёрлаш |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш)ни тартибга солувчи масалаларига доир меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Эталонларни сақлаш ва хизмат кўрсатиш бўйича тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| ишчи эталон ва қиёслаш қурилмалари билан техник хизматлар ўтказишда эксплуацион хужжат ва хавфсизлик талаблари |
| Хизмат кўрсатаётган ўлчаш воситалари ишининг тамойиллари ва техник тавсифлари |
| Ўлчаш воситалари ишлаб чиқувчи ташкилотнинг эксплуатацион хужжатлари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.3. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Синов лабораторияларида метрологик ишларни ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши** | Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник эксперти |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | **-** |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.3.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Ўлчаш воситаларини қиёслаш календар режа ва жадвалларини ишлаб чиқиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Қиёсланадиган ўлчаш воситаларини рўйхатини тузиш |
| Қиёсланиши керак бўлган ўлчаш воситаларини даврийлигини аниқлаш |
| Ўлчаш воситасини қиёслаш графигини ишлаб чиқиш |
| Ўлчаш воситасини калибрлаш графигини ишлаб чиқиш |
| Калибровкани ўтказиш учун ўлчаш воситалари ва ишчи ходимларни эхтиёжларини ҳисоблаб чиқиш |
| Жадвалдан ташқари ўлчаш воситаларини қиёслашга тақдим этилаладиган қоидаларни аниқлаш |
| Ўтказиладиган қиёслаш (калибрлаш) сифатига келиб тушадиган шикоятлар ҳисобини юритиш |
| Зарурий кўникмалар | Қиёслаш ўртасидаги интервал фарқини аниқлаш |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) жадвалларини тузиш |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш) усул ва воситалирини қўллаш |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш)ни тартибга солувчи масалаларига доир меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| Ўлчаш усулларини қўлланиш доираси |
| Ўлчаш воситалари ишининг конструктив хусусиятлари ва тамойиллари |
| Ўлчаш воситаларини қўлланишидаги технологик имкониятлари ва доираси |
| Қиёслаш ўртасидаги интервал фарқини аниқлашни тартибга солувчи масалаларига доир меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.3.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Метрологик экспертиза бўйича ишларни ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Қишлоқ хўжалигида метрологик лабораторияларини доимий назорат қилиш |
| Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник холатини соз холда сақлаш |
| Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни ишчи холга келтириш |
| Зарурий кўникмалар | Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш тартиби |
| қишлоқ хўжалиги қўлланиладиган ускуналари ва жиҳозлари техник экспертиза ўтказиш |
| метрологик лабораторияларига асосий қўйиладиган қишлоқ хўжалик махсулотларини сертификатлаштиришда баённома тузиш |
| Зарурий билимлар | Метрология тўғрисидаги қонунни |
| Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш тартибини билиши |
| Ўлчаш усулларини қўлланиш доираси |
| Ўлчаш воситалари ишининг конструктив хусусиятлари ва тамойиллари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.4. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши** | Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник эксперти |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | **-** |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.4.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Метрологик хизмат фаолиятига оид ишларни режалаштириш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Қишлоқ хўжалигида метрологик лабораторияларини доимий назорат қилиш |
| Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник холатини соз холда сақлаш |
| Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни ишчи холга келтириш |
| Зарурий кўникмалар | Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш тартиби |
| қишлоқ хўжалиги қўлланиладиган ускуналари ва жиҳозлари техник экспертиза ўтказиш |
| метрологик лабораторияларига асосий қўйиладиган қишлоқ хўжалик махсулотларини сертификатлаштиришда баённома тузиш |
| Зарурий билимлар | Метрология тўғрисидаги қонунни |
| Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш тартибини билиши |
| Ўлчаш усулларини қўлланиш доираси |
| Ўлчаш воситалари ишининг конструктив хусусиятлари ва тамойиллари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.4.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Ўлчов бирликларини таъминлашда аккредитациядан ўтказиш ишларини ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Аккредитациядан ўтказиш учун керакли хужжатларни таёйрлаш |
| Аккредитациядан ўтказалаётганда лабораторияни мувофиқлигини аниқлашда камчиликларни ёзиб бориш |
| Мувофиқликни баҳолаш натижаларига кўра тўғирловчи харакатларда иштирок этиш |
| Аккредитациядан ўтказишдан олдин аттестация қилишдаги хужжатларни тайёрлаш |
| Зарурий кўникмалар | Қишлоқ хўжалигида қўлланиладиган ўлчаш воситаларини ва жихозларни экспертизадан ўтказиш тартиби |
| Аккредитация ўтказишдаги талаблар |
| Хисобот ва техник хужжатлар |
| Зарурий билимлар | Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи Ўзбекистон Республикаси қонунлари |
| Ўлчаш воситаларини қиёслаш (калибрлаш)ни тартибга солувчи масалаларига доир меъёрий ва услубий хужжатлар |
| Метрологик таъминот ишларини тартибга солувчи меъёрий, услубий хужжатлар |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**IV-БЎЛИМ**

**Касб стандартнинг ишлаб чиққан ташкилотлар тўғрисида маълумотлар**

**1. Масъул ишлаб чиқувчи ташкилот**

|  |
| --- |
| Ўзбекистон Республикаси Қишлоқ хўжалиги вазирлиги  (ташкилот номи)  Кадрлар ва ўқув юртлари бошқармаси бошлиғи  Абдуалимов Э.У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (раҳбарнинг лавозими ва Ф.И.Ш.) (имзоси) |

**2. Ишлаб чиқувчи ташкилотларнинг номлари**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Тошкент давлат аграр университети |
|  | Қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини сақлаш ва қайта ишлаш факультети |
|  | Қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини стандартлаштириш ва сертификатлаш кафедраси мудири  Парпиев М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини стандартлаштириш ва сертификатлаш кафедраси доценти  Ахунджанов К.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Қишлоқ хўжалиги маҳсулотларини стандартлаштириш ва сертификатлаш кафедраси ассистенти  Хошимов Б.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**3.Тармоқ Кенгаши қарори**

Қишлоқ хўжалиги вазирлиги ҳузуридаги “Тармоқ кенгаши” мазкур “Метрологик лаборатория ускуналари ва жиҳозлари техник эксперти” касб стандартини тасдиқлашга тавсия қилади.