**КАСБ СТАНДАРТИ**

**Зоотехник асаларичи** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 касб стандарти номланиши

|  |
| --- |
|  |
| Вазирликнинг Рўйҳатга олиш рақами |

Ташкилотнинг тадсиқловчи реквизитлари

**I Бўлим. Умумий маълумотлар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Асал ва бошқа асаларичилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш |  | А01.014 |
| (мутахассислик фаолияти турининг номланиши) | Дескриптор коди |

|  |
| --- |
| **Мутахассислик фаолият турининг асосий мақсади:** |
| Асал ва бошқа асаларичилик маҳсулотлари (мум, прополис, асалари сути, гул чанги, перга, асалари заҳари)ни ишлаб чиқариш мақсадида асалари оилаларини парваришлаш, асаларичилик хўжаликларида бажариладиган мавсумий ишлар, асаларичиликда селекция ва наслчилик ишларини олиб бориш, асаларилар ёрдамида ўсимликларни чанглатиш ва улардан фойдаланишнинг технологик жараёнини ташкил этиш. |

 **Фаолият гуруҳи:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3211 | Асаларичиликни биолаборанти |  |  |
| (ММСТ бўйича коди) | (номи) | (ММСТ бўйича коди) | ( номи) |

|  |
| --- |
| **Иқтисодий фаолият турларига киритилиши:** |
| 01 | Деҳқончилик ва чорвачилик, овчилик ва бу соҳаларда хизмат кўрсатиш.  |
| 01.49 | Ҳайвонларнинг бошқа турларини кўпайтириш |
| 01.49.2 | Асалариларни кўпайтириш |

 (ИФТК коди) (иқтисодий фаолият турининг номланиши)

**II-БЎЛИМ**

**Касб стандартига киритилган меҳнат вазифаларининг таснифи**

**(касбий фаолият турининг вазифалари харитаси)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Умумлаштирилган меҳнат вазифалари** | **Меҳнат вазифалари** |
| Код | Номланиши | Малака даражаси | Номланиши | Код | Малака даражаси |
| А | Асаларилар биологияси ва оилаларни парваришлаш бўйича ишларини бажариш | 4 | Асаларилар биологияси бўйича ишларни бажариш. | А/01.4 | 4 |
| Асалариларни парвариш қилиш бўйича ёрдамчи ишларни бажариш | А/02.4 | 4 |
| Асалари уясини кўздан кечириш.  | А/03.4 | 4 |
| В | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган мавсумий ишларни олиб бориш. | 4 | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган баҳорги ишларни бажариш. | В/01.4 | 4 |
| Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган ёзги ишларни бажариш. | В/02.4 | 4 |
| Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган кузги ишларни бажариш. | В/03.4 | 4 |
| Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган қишки ишларни бажариш. | В/04.4 | 4 |
| С | Асаларичиликда селекция ва наслчилик ишларини олиб бориш | 4 | Асаларичиликда наслчилик ишларини ташкил этиш. | C/01.4 | 4 |
| Она асалариларини етиштириш ва алмаштиришни ташкил этиш | C/02.4 | 4 |
| Она асалариларни чатиштириш учун кичик оилаларни (нуклеуслар) ташкил этиш | C/03.4 | 4 |
| Оилага она асалариларни қабул қилдириш ва ўтказишни ташкил этиш | C/04.4 | 4 |
| D | Асаларилар ёрдамида ўсимликларни чанглатиш ишларини олиб бориш | 4 | Қишлоқ хўжалик экинларини чанглатиш бўйича ишларни бажариш | D/01.4 | 4 |
| Асаларилар ёрдамида ўсимликларни чанглатиш ва ҳосилдорлигини ошириш усуллари | D/02.4 | 4 |
| Асалариларни озиқлантириш усуллари ва уларни амалга оширишни ташкил этиш | D/03.4 | 4 |
| Е | Асаларичик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш бўйича ишларни бажариш | 4 | Асаларичилик соҳасининг асосий маҳсулоти бўлган асал ва мум ишлаб чиқариш | Е/01.4 | 4 |
| Асаларичилик соҳасининг қўшимча маҳсулоти:Асалари сути, асалари заҳари, прополис, гул чангчиси ишлаб чиқариш, қайта ишлаш ва сақлаш | Е/02.4 | 4 |
| Асаларичик маҳсулотларини ишлаб чиқариш, сақлаш ва қайта ишлаш технологияси | Е/03.4 | 4 |
| Оиладаги асаларилар сонини кўпайтириш | Е/04.4 | 4 |

**III-БЎЛИМ**

 **Умумлаштирилган меҳнат вазифаларининг тавсифи**

**3.1. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларилар биологияси ва оилаларни парваришлаш бўйича ишларини бажариш |

|  |
| --- |
| А |

|  |
| --- |
| 4  |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши**  | Зоотехник асаларичи |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар**  | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.1.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларилар биологияси бўйича ишларни бажариш. |

|  |
| --- |
| А/01.4 |

|  |
| --- |
| 4 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари оиласи она, ишчи ва эркак асалариларни бир-биридан фарқи бўйича ишларни бажариш. |
| Асаларилар биологияси бўйича ишларни бажариш. |
| Асалариларнинг тана қисмларининг тузилиши. |
| Асалариларнинг овқат ҳазм қилиш ва нафас олиш аъзоларининг тузилиши бўйича ишларни амалга ошириш. |
| Асалариларнинг қон айланиш ва нерв системаси аъзоларининг тузилиши бўйича ишларни амалга ошириш. |
| Асалариларнинг фель-атвори |
| Асалариларнинг кўпайиши ва ривожланиши.  |
| Зарурий кўникмалар  | Асаларилар турлари, оилаларни асосий хусусиятлари |
| Асалариларнинг тана ўлчамларини олиш |
| Асалариларнинг ривожланиш босқичлари |
| Полиморфизм ва ундан асаларичиликда фойдаланишни. |
| Зарурий билимлар  | Ташқи кўриниши бўйича ишчи, эркак ва она асалариларни фарқини билиши. |
| Асалари оиласида ишнинг тақсимланиши |
| Ишларни бажаришда хавфсизлик қоидаларига риоя қилиш усуллари ва услубларини билиши. |
| Асаларичиликда ишлатиладиган асбоб-ускуналар, жихозлар ва механизмлардан фойдаланиш қоидаларини билиши. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларини парвариш қилиш бўйича ёрдамчи ишларини бажариш. |

|  |
| --- |
| А/02.4 |

|  |
| --- |
| 4 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Қишовдан чиққан асалари оилаларини жойлаштириш.  |
| Таъмир талаб асалари уяларини аниқлаш. |
| Ташиш ва кўчириш учун асалари уяларини тайёрлаш. |
| Асалари оилаларини шарбат йиғиш учун шарбатга бой жойларга кўчириш.  |
| Асаларизорда асалари уяларини жойлаштириш. |
| Асалариларни қўшимча озиқлантириш ва қишлашга тайёрлаш. |
| Асалари уялари, асбоб-ускуна ва жихозларни дезинфекция қилиш |
| Санитария-гигиена қоидаларига риоя қилиш ва санитария-гигиена холатини асаларизорларда ва ёрдамчи биноларда сақлаб туриш. |
| Зарурий кўникмалар  | Асаларилар истемол қиладиган озуқа турларини ажратиш, мумкатакларни фарқлаш (ишчи, эркак, она асалари яшайдиган, оралиқ, асал туплайдиган ва бошқа), мумпардаларининг турларини фарқини билиш ва ромлардаги асалариларни ёшини ажрата билиш.  |
| Асаларичиликда ва аризорда ишлатиладиган асбоб-ускуналар ва жихозлардан фойдалана олиш. |
| Турли консистенциядаги шакар шарбатини тайёрлаш. |
| Зарурий билимлар  | Қишовдан чиққан асалари оилаларини жойлаштириш, қишлаш учун уяларни таёрлаш ва жойлаштириш технологиясини билиш. |
| Асаларичиликда ишлатиладиган уяларнинг турлари ва уларнинг тузилиши, асалари уяларини кўчириш учун ишлатиладиган ортиш, тушириш, ташиш учун фойдаланиладиган механизм ва мосламалар ҳақида билимларга эга бўлиши. |
| Ишларни бажаришда хавфсизлик қоидаларига риоя қилиш усуллари ва услубларини билиши. |
| Асаларичиликда ишлатиладиган асбоб-ускуналар, жихозлар ва механизмлардан фойдаланиш қоидаларини билиши. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.3. Меҳнат вазефалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асалари уясини кўздан кечириш  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | А/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари уяларини таъмирлаш ва бўяш.  |
| Ромларга сим тортиш таранглаш ва мумпарда ёпиштириш. |
| Уяларни ва озуқа бериладиган идишларни тозалаш, сув бериладиган идишларни ювиш. |
| Ҳар хил ўлчамдаги ромларни тайёрлаш. |
| Санитария-гигиена қоидаларига риоя қилиш ва санитария-гигиена холатини асаларизорларда ва ёрдамчи биноларда сақлаб туриш. |
| Зарурий кўникмалар | Асаларизорда кичик таъмирлаш ишларини бажариш. |
| Ромларни тайёрлаш, ромларга мумпарда ёпиштириш учун ишлатиладиган махсус мумпарда тахтачаси (лекало) ва ромларни тешгич мосламасидан фойдаланиш.  |
| Зарурий билимлар | Асаларичиликда ишлатиладиган ҳар хил турдаги (конструкциядаги) уяларни таъмирлаш ва уяларга ишлатиладиган ромларни тайёрлашга қўйиладиган талаблар. |
| Ромларга сим тортиш таранглаш ва мумпарда ёпиштириш технологияси. |
| Асаларичиликда ишлатиладиган ҳар хил турдаги (конструкциядаги) уяларга ишлатиладиган ромларнинг ўлчамлари. |
| Асаларизорнинг (пасека) ва асаларичилик маҳсулотларини сақлаш хонасининг санитария-гигиена шароитларини. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган мавсумий ишларни олиб бориш. |

|  |
| --- |
| В |

|  |
| --- |
| 4  |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши**  | Зоотехник асаларичи |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар**  | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.1.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган баҳорги ишларни бажариш.  |

|  |
| --- |
| В/01.4 |

|  |
| --- |
| 4 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асаларилар уясини умумий текшириш ва кўздан кечириш. |
| Уянинг таглик қисми ва ички хажмини доғ ва чиқиндилардан тозалаш |
| Уя ромларини дезинфекция қилиш. |
| Баҳорги тафтиш ўтказиш. |
| Уянинг ички хажмини кенгайтириш |
| Асалариларни шакар шарбати билан боқиш |
| Қишлаб чиққан асалариларни алмаштириш |
| Зарурий кўникмалар  | Асаларилар уясини умумий текшириш қоидаларини |
| Асалариларнинг ривожланиш босқичлари |
| Оила кучини аниқлаш усуллари |
| Асалари оилаларини баҳорги қўшимча озиқлантириш усулларини |
| Зарурий билимлар  | Қишлаб чиққан ариларнинг ўрнини алмашиш даври ҳақида |
| Асалари оиласининг жадал ривожланиш даври ҳақида |
| Кўп сонли ишсиз қолган ёш ариларнинг тўпланиб қолган даврини билиши. |
| Асалари уяларини жойлаштириш учун жой тайёрлашни. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган ёзги ишларни бажариш. |

|  |
| --- |
| В/02.4 |

|  |
| --- |
| 4 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Уянинг ички хажмини кенгайтириш |
| Асалариларни шарбат ташишга жалб қилиш. |
| Асаларилар қишлаши учун озуқа захираси жамғариш |
| Асал олиш учун асалли мум катак ромларни ажратиш.  |
| Асал олиш. |
| Асалариларни қўшимча озиқлантириш ва қишлашга тайёрлаш. |
| Асалари уялари, асбоб-ускуна ва жихозларни дезинфекция қилиш |
| Санитария-гигиена қоидаларига риоя қилиш ва санитария-гигиена холатини асаларизорларда ва ёрдамчи биноларда сақлаб туриш. |
| Зарурий кўникмалар  | Асалариларнинг кўчга чиқиш сабаблари.  |
| Асалариларни кўчга чиқишини олдини олиш |
| Кўч чиқарган асалари оилалари билан ишлаш |
| Асосий шарбат ташиш даврида она асаларининг тухум қўйишини ва личинкалар етиштиришни чеклаб қўйиш. |
| Асалари оилаларини кўчириш вакелтирилган асалари уяларини жойлаштириш |
| Зарурий билимлар  | Ёз мавсумида асалари оилаларини ривожлантириш |
| Жамғарилган озиқнинг сифатини текшириш |
| Ишларни бажаришда хавфсизлик қоидаларига риоя қилиш усуллари ва услубларини билиши. |
| Асаларичиликда ишлатиладиган асбоб-ускуналар, жихозлар ва механизмлардан фойдаланиш қоидаларини билиши. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган кузги ишларни бажариш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | В/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалариларни ўғирликка кириши ва уни олидини олиш. |
| Кузда асалариларни ривожлантириш |
| Ёш она асаларили кичик оилаларни қишлашга тайёрлаш. |
| Ҳар хил ўлчамдаги ромларни тайёрлаш. |
| Санитария-гигиена қоидаларига риоя қилиш ва санитария-гигиена холатини асаларизорларда ва ёрдамчи биноларда сақлаб туриш. |
| Зарурий кўникмалар | Асаларизорда кичик таъмирлаш ишларини бажариш. |
| Ромларни тайёрлаш, ромларга мумпарда ёпиштириш учун ишлатиладиган махсус мумпарда тахтачаси (лекало) ва ромларни тешгич мосламасидан фойдаланиш.  |
| Зарурий билимлар | Жамғарилган озуқанинг сифатини текшириш.  |
| Оиланинг ички ҳажмини қишлашга тўплаш. |
| Ёш она арили кичик оилаларни қишлашга тайёрлаш. |
| Асал озиғини шакар шарбатига алмаштириш. |
| Асаларизорнинг (пасека) ва асаларичилик маҳсулотларини сақлаш хонасининг санитария-гигиена шароитларини. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.4. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик хўжаликларида бажариладиган қишки ишларни бажариш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | В/04.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Ёш она асаларили кичик оилаларни қишлашга тайёрлаш. |
| Жамғарилган озуқанинг сифатини текшириш.  |
| Оиланинг ички ҳажмини қишлашга тўплаш. |
| Ҳар хил ўлчамдаги ромларни тайёрлаш. |
| Санитария-гигиена қоидаларига риоя қилиш ва санитария-гигиена холатини асаларизорларда ва ёрдамчи биноларда сақлаб туриш. |
| Зарурий кўникмалар | Қишлаш вақтида асалариларни кузатиш. |
| Асалариларнинг ғуж бўлиб яшашини кузатиш. |
| Зарурий билимлар | Жамғарилган озуқанинг сифатини текшириш.  |
| Асалариларни қишда озиқлантириш |
| Асал озиғини шакар шарбатига алмаштириш. |
| Қиш даврида асалариларни оқсилли озуқа билан таъминлаш. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.3. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичиликда селекция ва наслчилик ишларини олиб бориш |

|  |
| --- |
| С |

|  |
| --- |
| 4  |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши**  | Зоотехник асаларичи |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар**  | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.3.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичиликда наслчилик ишларини ташкил этиш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асаларичиликда танлаш жараёнларини ташкил этиш. |
| Асаларичиликда саралаш жараёнларини ташкил этиш. |
| Асаларичиликда қўлланиладиган урчитиш усуллари |
| Асаларичиликда қўлланиладиган чатиштириш усуллари |
| Асаларичиликда қўлланиладиган дурагайлаш усуллари |
| Асаларичиликда наслчилик иши режасини тузиш |
| Зарурий кўникмалар | Асалари зотлари ва уларнинг характерли белгилари. |
| Сунъий ва табиъий йўл билан она асалариларни чиқариш усуллари.  |
| Яроқсиз она асалариларни бракка чиқариш |
| Сунъий йўл билан янги асалари оилаларини шакллантириш |
| Сотиш учун асалари пакетларини шакллантириш  |
| Зарурий билимлар | Асаларичиликда наслчилик ишларини ташкил этиш ва наслли асаларилардан самарали фойдаланиш йўллари |
| Қутили асалаларичиликни ривожланиш муддатлари |
| Қутили асалари оиласини тайёрлаш ва уларни жунатиш. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.3.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Она асалариларини етиштириш ва алмаштиришни ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Оталик, оналик ва тарбияловчи оилаларини шакллантириш |
| Она асалариларни пайванд қилиш учун фойдаланиладиган ромларни тайёрлаш |
| Она асалариларни чатиштириш учун оналик, оталик ва тарбияловчи оилаларни шакллантириш. |
| Наслли уруғланган она асалариларни етиштириш |
| Она асалариларни ўтказиш |
| Она асалариларни буюртмачиларга жўнатиш |
| Зарурий кўникмалар | Тарбияловчи оилаларни қўшимча озиқлантириш |
| Она асалариларни чиқариш учун личинкаларни пайвандлаш |
| Яроқсиз она асалариларни бракка чиқариш |
| Сунъий йўл билан янги асалари оилаларини шакллантириш |
| Сотиш учун асалари пакетларини шакллантириш  |
| Зарурий билимлар | Сунъий усулда она асалариларни чиқариш усуллари |
| Она асалариларнинг ривожланиш муддатлари |
| Ёш она асалариларни парвариш қилиш |
| Она асалариларни пайванд қилиш рамкаларида махсус она катакчаларда оналарни оммавий ҳолда чиқишини ташкиллаштириш |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.3.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Она асалариларни чатиштириш учун кичик оилаларни (нуклеуслар) ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Кичик оилаларни ёш асаларилар ва ўруғланмаган она асаларилар билан тўлдириш |
| Зотдор эркак асалариларни чиқариш |
| Она ва эркак асалариларнинг чатишишини назорат қилиш |
| Зарурий кўникмалар | Ҳар хил тоифадаги кичик асалари оилаларини тайёрлаш |
| Наслчилик иши ҳисобини юритиш |
| Зарурий билимлар | Кичик асалари оилаларини жойлаштириш учун жой тайёрлаш |
| Зот, зот гуруҳи ва линияси тўғрисида тушунча |
| Асалари зоти, характеристикаси ва хўжаликда фойдали белгиларини билиш. |
| Асаларилар генетикасининг асосий қоидалари, асаларилар билан селекция ишларини олиб боришнинг ўзига хос хусусиятлари. |
| Юқори сифатли она ва эркак асалариларни чиқариш техникаси. |
| Асалари оиласини бонитировка қилиш ва наслли ядросини аниқлаш услублари |
| Маҳсулдорлиги паст бўлган асалари оилаларини чиқитга чиқариш усуллари |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.3.4. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Оилага она асалариларни қабул қилдириш ва ўтказишни ташкил этиш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/04.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Эски она асалариларни уруғланган ёш она асаларилар билан алмаштириш |
| Кўпайтириш учун асалари оилаларини баҳолаш ва танлаш  |
| Она асалариларни оилага кўчириб ўтказишни ташкил этиш |
| Зарурий кўникмалар | Она асалариларнинг ёшини аниқлаш |
| Мумкатаклар сифатини баҳолаш |
| Она асалариларнинг саломатлигини ва маҳсулдорлигини баҳолаш |
| Ўруғланган ёш она асалариларни бошқа оилага ўтказиш учун ускуналардан фойдаланиш |
| Зарурий билимлар | Асалари оиласининг ҳолати |
| Эски она асалариларни ўруғланган ёш она асаларилар билан алмаштириш вақтини билиш. |
| Ўруғланган ёш она ариларни ўтказишга ёрдам берадиган ускуналарнинг тавсифи |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.4. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларилар ёрдамида ўсимликларни чанглатиш ишларини олиб бориш |

|  |
| --- |
| D |

|  |
| --- |
| 3  |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши**  | Зоотехник асаларичи |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар**  | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.4.1.Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Қишлоқ хўжалик экинларини чанглатиш бўйича ишларни бажариш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари оилаларини ўсимликларни чанглатиш учун чангланувчи экин тўрларига кўчириш режасини тузиш |
| Ёз мавсумида 2 км масофадаги асал йиғиш радиусида шарбат миқдори ва балансини аниқлаш |
| Товар асални йиғиш режаси тузиш |
| Асалариларни иссикхона ўсимликларини чанглатиш учун уларни сақлаш ва озиқлантириш |
| Зарурий кўникмалар | Асалариларни чангланувчи ўсимлик тўрларига ўргатиш усулларини. |
| Муайян худудни чанглатиш учун зарур бўладиган оилалар сонини билиш ва урнатиш режасини тузиш. |
| Асаларизор (пасека) атрофидаги жойнинг асал олинадиган ўсимликлар майдонини аниқлаш |
| Зарурий билимлар | Битта асалари оиласидан олиниши мумкин бўлган асалнинг меъёрини |
| Дала, ўрмон, ўтлоқ ва яйловларда асал олинадиган асосий ўсимликларни |
| Турли қишлоқ хўжалик экинларини чанглатишда ва ҳосилдорликни оширишда асаларилардан фойдаланишнинг ўзига хос хусусиятларини |
| Асал олинадиган ўсимликларнинг гуллаш вақти ва уларнинг маҳсулдорлигини |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.4.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларилар ёрдамида ўсимликларни чанглатиш ва ҳосилдорлигини ошириш усуллари |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалариларни ҳоҳлаган ўсимликларга боришга ўргатиш. |
| Асалариларни маълум бир жойдан шарбат ва гул чанг йиғишга ўргатиш |
| Гул чанг ушлаб қоладиган асбоб билан асалариларнинг гул чангини тортиб олиш. |
| Зарурий кўникмалар | Чангланувчи экиннинг майдон бирлигида асалари қалинлигининг юқори бўлиши |
| Асалариларнинг озуқа манбаларини яхшилаш ва ундан фойдаланиш.  |
| Асалари оилаларини сершарбат ва чангга бой ўсимликлар майдонига кўчириш. |
| Қишлоқ ҳўжалик экинларини асаларилар ёрдамида чанглатиш учун зарур бўладиган асалари оилалари сони |
| Ўсимликларга қатнаш учун асалариларда турғун рефлекс ҳосил қилиш |
| Зарурий билимлар | Шарбат ва гулчанг ажратувчи ўсимликларни баҳолаш усуллари |
| Шарбат ва гулчанг ажратувчи ўсимликларни кўпайтириш муддатлари |
| Чанглатувчи асаларилардан фойдаланишнинг оптимал муддатларини ишлаб чиқиш |
| Чанглатувчи асалари оилалари жойини ҳар 5-7 кунда алмаштириш |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.4.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асалариларни озиқлантириш усуллари ва уларни амалга оширишни ташкил этиш.  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари оилаларини рахбатлантирувчи озуқаларни тайёрлаш |
| Асалари оилаларини кучайтирувчи озуқаларни тайёрлаш |
| Озиқлантириш миёрлари ва рационларини |
| Зарурий кўникмалар | Оқсилл озуқалар тайёрлаш |
| Озуқалар сифатини баҳолаш |
| Ўсимликларнинг тахминий шарбат ажратиш миёрларини |
| Перга ва уни таёрланиш жараёнини, перганинг асалари оилаларини ривожлантиришдаги аҳамиятини. |
| Зарурий билимлар | Асосий шарбат ажратувчи ўсимликларни фарқлашни |
| Алмашлаб экишда шарбатга бой ўсимликлар турини кўпроқ экинга этибор беришни.  |
| Ўсимликларнинг шарбат ажратиш қобилияти ва асалари оилаларини жойлаштириш тартибини. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**3.5. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичик маҳсулотларини ишлаб чиқариш ва қайта ишлаш бўйича ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| Е |

|  |
| --- |
| 4  |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши**  | Зоотехник асаларичи |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар**  | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.5.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик соҳасининг асосий маҳсулоти бўлган асал ва мум ишлаб чиқариш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/01.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари уясидан асал йиғилган ромларни танлаб олиш |
| Асал олиш, тозалаш ва филтерлашни |
| Эски ва яроқсиз уялар ҳамда ромларни чиқитга чиқариш |
| Мум хомашёсини қайта ишлаш |
| Зарурий кўникмалар | Етилган асалли ромларни аниқлаш |
| Асал ва мум маҳсулотининг сифатлилик даражасини аниқлаш |
| Асални олиш учун ишлатиладиган асбоб-ускуна ва жиҳозлардан фойдаланиш |
| Зарурий билимлар | Мум маҳсулотнинг тавсифи ва сифати |
| Мум маҳсулотларини қайта ишлаш усуллари |
| Асални тиндириш ва сақлаш шароитлари |
| Мум хомашёсини қайта ишлаш технологияси |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.5.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик соҳасининг қўшимча маҳсулоти:Асалари сути, асалари заҳари, прополис, гул чангчиси ишлаб чиқариш, қайта ишлаш ва сақлаш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/02.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари сути, унинг олиниши, кимёвий ва физикавий хосалари. |
| Асалари захари, унинг олиниши, кимёвий ва физикавий хосалари |
| Гул чангчиларини йиғиб олиш мосламаларини ўрнатиш |
| Иккиламчи асаларичилик маҳсулотларини консервация қилиш технологияси |
| Асалари сути, заҳари, гул чангчси ва прополис йиғиб олиш ва сақлаш. |
| Зарурий кўникмалар | Она асалари етиштириш ва ёшини аниқлаш |
| Мумпарда етиштирш технологияси. |
| Гул чангининг сифатини аниқлаш ва сақлаш. |
| Прополис йиғадиган панжараларини ўрнатиш |
| Зарурий билимлар | Асал ва асаларичилик маҳсулотларидан фармацифтика ва қандолатчилик саноатида фойдаланиш технологияси. |
| Гул чангчисини тутиб қолувчи мосламаларнинг турларини |
| Асаларичилик маҳсулотларини ташиш турлари ва тартиби. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

 |

 **3.5.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Асаларичилик маҳсулотларини ишлаб чиқариш, сақлаш ва қайта ишлаш технологияси. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/03.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асаларичилик маҳсулотларини товар хусусиятларини. |
| Асалнинг классификацияси, кимёвий ва физикавий таркибини |
| Асаларичилик маҳсулотларининг классификацияси |
| Асалари сути, захари, гул чангчси ва прополис йиғиб олиш ва сақлаш. |
| Зарурий кўникмалар | Асаларичилик маҳсулотларига қўйиладиган стандарт талаблар. |
| Асаларичилик маҳсулотларининг ветеринария-санитария экспертизаси. |
| Гул чангининг сифатини аниқлаш ва сақлаш. |
| Прополис йиғадиган панжараларини ўрнатиш |
| Зарурий билимлар | Асаларичилик маҳсулотларини сақлаш ва сифатини билиши. |
| Гул чангчисини тутиб қолувчи мосламаларнинг турларини |
| Асаларичилик маҳсулотларини (асал, мум, перга, праполис, асалари сути, асалари заҳари) дастлабки қайта ишлаш технологиясини |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

 |

**3.5.4.Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Оиладаги асаларилар сонини кўпайтириш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/04.4 | **Малака даражаси** | 4 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Асалари оилаларни баҳор ва куз мавсумида тафтиш қилиш. |
| Асалариларнинг озуқа захирасини топганда ўйинга тушишини назорат қилиш |
| Асалари оиласи ички ҳажмини кенгайтириш ва иситиш |
| Асалариларни ривожлантириш учун қулай ҳарорат ва намлилик режимини яратиш |
| Зарурий кўникмалар | Яхши она асаларини заиф ёки эски, она асаларидан ажрата олиш |
| Келтирилган она арининг сифатини аниқлаш |
| Оиладаги асал миқдорини аниқлаш |
| Зарурий билимлар | Она асалариларни чиқариш вақтини билиш. |
| Оиланинг ички ҳажмини кенгайтириш усулларини |
| Сунъий мумпарда қўйиш вақтини |
| Уялардан фойдаланишнинг давомийлигини |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

 |

**IV-БЎЛИМ**

**Касб стандартнинг ишлаб чиққан ташкилотлар тўғрисида маълумотлар**

**1. Масъул ишлаб чиқувчи ташкилот**

|  |
| --- |
| Ўзбекистон Республикаси Қишлоқ хўжалиги вазирлиги(ташкилот номи)Кадрлар ва ўқув юртлари бошқармаси бошлиғиАбдуалимов Э.У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(раҳбарнинг лавозими ва Ф.И.Ш.) (имзоси) |

**2. Ишлаб чиқувчи ташкилотларнинг номлари**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Тошкент давлат аграр университети |
|  | Ипакчилик ва тутчилик факультети |
|  | Балиқчилик кафедраси мудири, доцент Қахраманов Б.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | Балиқчилик кафедраси доценти Исамухамедов С.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  | Балиқчилик кафедраси катта ўқитувчиси Мамадов Ф.Қ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**3.Тармоқ Кенгаши қарори**

Қишлоқ хўжалиги вазирлиги ҳузуридаги “Тармоқ кенгаши” мазкур “Зоотехник асаларичи” касб стандартини тасдиқлашга тавсия қилади.