**КАСБ СТАНДАРТИ**

**Ихтиолог**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

касб стандарти номланиши

|  |
| --- |
|  |
| Вазирликнинг  Рўйҳатга олиш рақами |

Ташкилотнинг тасдиқловчи реквизитлари

**I-Бўлим. Умумий маълумотлар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сув биорессурсларини бошқариш |  | А.03.008 |
| (мутахассислик фаолияти турининг номланиши) | | Дескриптор коди |

|  |
| --- |
| **Мутахассислик фаолият турининг асосий мақсади:** |
| Сув биорессурсларидан комплекс тарзда самарали фойдаланиш ва муҳофазасини таъминлаш |

**Фаолият гуруҳи:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ихтиолог |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| (ММСТ бўйича коди) | (номи) | (ММСТ бўйича коди) | ( номи) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Иқтисодий фаолият турларига киритилиши:** | |
| А.03 | Балиқ овлаш ва аквакультура |
| 03.004 | Балиқчилик ва шу соҳада тақдим этиладиган хизматлар |
| 03.006 | Сув биорессурслари яшаш муҳитини мониторинг қилиш |
| 03.008 | Сув биорессурсларини бошқариш |
| 03.009 | Сув биорессурслари ва аквакультура обьектлари яшаш муҳитини гидрокимёвий кўрсаткичлар бўйича мониторинг қилиш. |
| 03.010 | Сув биорессурслари сифати ва хавфсизлигини, яшаш муҳитини, аквакультурадаги технологик жараёнларни ва балиқ маҳсулотларини етиштиришни миқробиологик назорот қилиш. |
| 03.011 | Балиқ ва денгиз маҳсулотларига ишлов бериш |
| 03.015 | Балиқ ва денгиз маҳсулотларини қайта ишлаш технологик жараёнларини ишлаб чиқиш ва юритиш. |
| 03.017 | Аквакультура жиҳозларини лойиҳалаш ва ишлатиш. |
| 03.018 | Саноат усулида балиқ овлаш |
| 03.021 | Балиқ ва денгиз маҳсулотларини қайта ишлаш технологик жараёнлари обьектлари тадқиқотларини ўтказиш ва ташкил этиш. |
| 03.21.4 | Сув ҳавзалари гидробионтларини сунъий кўпайтириш |
| 03.21.4 | Чучук сув биоресурсларини сунъий кўпайтириш |

(ИФТК коди) (иқтисодий фаолият турининг номланиши)

**II-БЎЛИМ**

**Касб стандартига киритилган меҳнат вазифаларининг таснифи**

**(касбий фаолият турининг вазифалари харитаси)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Умумлаштирилган меҳнат вазифалари** | | | **Меҳнат вазифалари** | | |
| Код | Номланиши | Малака даражаси | Номланиши | Код | Малака даражаси |
| А | Ихтиологик кузатувлар натижасида тўпланган материалларни лаборатория шароитида қайта ишлаш ишларни бажариш | 5 | Биологик материалларни тўплаш ва уларга дастлабки ишлов бериш | А/01.5 | 5 |
| Балиқ овлашни юритиш бўйича материал тўплаш | А/02.5 | 5 |
| Сув биорессурслари ва уларнинг яшаш муҳитларини муҳофаза қилиш бўйича бажариладиган ишлар | А/03.5 | 5 |
| В | Сув биорессурслари  ни мониторинг қилиш ишларни бажариш | 5 | Сув биорессурслари базасига маълумотларни киритиш | В/01.5 | 5 |
| Сув биорессурслари ҳолати бўйича материалларни тайёрлаш | В/02.5 | 5 |
| Сув обьектларининг балиқчилик паспортини юритиш | В/03.5 | 5 |
| С | Сув биорессурслари ни бошқаришни биологик таъминлаш ишларни бажариш | 5 | Сув биорессурсларини яшаш муҳитлари ҳолатини таҳлил қилиш | C/01.5 | 5 |
| Инсон хўжалик фаолиятининг сув биорессурслари ва уларнинг яшаш муҳитига таъсирига баҳо бериш | C/02.5 | 5 |
| Сув биорессурсларидан самарали фойдаланишнинг биологик асосларини тайёрлаш | C/03.5 | 5 |
| D | Сув биорессурсларини мониторинг қилиш асосида балиқчиликда технологик жараёнларини тезкор бошқариш ишларни бажариш | 5 | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш бўйича технологик жараёнларни юритишни ташкил қилиш | D/01.5 | 5 |
| Сув биорессурслари етиштириш ва кўпайтириш технологик жараёнлари самарадор-лигини ошириш бўйича чора-тадбирлар тизимини ишлаб чиқиш | D/02.5 | 5 |
| Сув биорессурсларининг сифати ва хавфсизлиги бўйича мониторинг қилиш | D/03.5 | 5 |
| Е | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш технологик жараёнларини ривожлантириш орқали стратегик бошқариш ишларни бажариш | 5 | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини ривожлантиришни илмий-технологик ва методологик таъминлаш | Е/01.5 | 5 |
| Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини ривожлантиришни стратегияси асосида саноат фаолиятини ташкил қилиш | Е/02.5 | 5 |
| Сув биорессурслари яшаш муҳитини гидробиологик, гидрокимёвий мониторинг қилишни ташкил этиш | Е/03.5 | 5 |
| Сув биорессурсларини кўчириб ўтказиш ва иқлимлаштириш ишларини ташкил қилиш. | Е/04.5 | 5 |

**III-БЎЛИМ**

**Умумлаштирилган меҳнат вазифаларининг тавсифи**

**3.1. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Ихтиологик кузатувлар натижасида тўпланган материалларни лаборатория шароитида қайта ишлаш ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| А |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши** | **Ихтиолог** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим – ўрта бўғин мутахассисларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Сувда амал қилиш лозим бўлган меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўриқнома билан таништириш |

**3.1.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Биологик материалларни тўплаш ва уларга дастлабки ишлов бериш |

|  |
| --- |
| А/01.5 |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Назорат овлари ёки саноат овидан сараламасдан (репрезентатив) намуналар олиш |
| Овланган балиқларни ёппасига ўлчаш ва уларнинг тур таркибини аниқлаш |
| Балиқ ёшини аниқлаш тузилмаларидан, балиқлар озиқланиши ва серпуштлигини аниқлаш бўйича намуналар олиш |
| Балиқларнинг тарқалиши, урчиш (кўпайиш) жойларининг ҳолати, кўпайиш миграциялари, балиқ чавоқларининг оқиши бўйича кузатувлар олиб бориш |
| Умум қабул қилинган услублар ёрдамида балиқлар озиқланиши бўйича гидробиологик намуналарни йиғиш |
| Гидробиологик ва гидрокимёвий қурилмалар ёрдамида яшаш шароитининг стандарт кўрсаткичларини ўлчаш |
| Дала кузатишларини қайд этиш ҳужжатларини юритиш. |
| Зарурий кўникмалар | Аниқлагичдан фойдалана олиш, сув биорессурсларинининг турларини аниқлай олиш |
| Назорат овларини ўтказа олиш, назорат ва саноат ови натижасида овланган балиқ ва бошқа сув махсулотларини биологик таҳлил қила билиш |
| Дала тадқиқотлари давомида материаллар тўплай олиши, уларни қайд этиши, этикеткалаш, сақлаш ва ҳужжатлаштириш |
| Қурилма ва жиҳозлардан фойдаланганда меҳнат муҳофазаси қоидаларига амал қилиш |
| Зарурий билимлар | Ташқи кўриниши бўйича балиқ ва бошқа сув маҳсулотлари турини аниқлай олиш |
| Балиқ ва бошқа сув махсулотлари систематикаси ва уларнинг идентификацион белгиларини билиши |
| Ихтиофаунанинг тур таркиби, балиқлар ва бошқа сув махсулотларининг биологиясини билиши |
| Дала ихтиологик кузатишлари услубиёти билан таниш бўлиши |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Балиқ овлашни юритиш бўйича материал тўплаш |

|  |
| --- |
| А/02.5 |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Овлаш қуролларининг жойлашуви, уларнинг сони ва қўлланиш хусусиятлари бўйича маълумотлар йиғиш |
| Овлаш қуроллари кўрсаткичларига (ов қуролининг шакли, синфи, гуруҳи, катак ўлчамлари ўлчами) баҳо бериш |
| Овлаш жараёнини: ов қуроллари сони, ов вақти, овланадиган майдон, овлаш шароитларини кучайтиришни ҳисобга олиш |
| Балиқ овлаш фаолиятининг маълумотлар базасини юритиш |
| Зарурий кўникмалар | Балиқ овлаш ва балиқ қабул қилиш шароитида ишлай билиши |
| Овлаш қуроллари кўрсаткичларини баҳолай олиши, овлаш қувватини аниқлай олиши |
| Овлаш ҳужжатлари билан, маълумотларнинг комьютер базаси билан ишлай олиши |
| Зарурий билимлар | Балиқ овлаш қуролларининг классификациясини ва уларнинг лойиҳавий хусусиятларини билиши |
| Балиқ овлаш ва саноат ови жараёнларини ташкил қилиш бўйича маълумотларга эга бўлиши |
| Овлаш қуроллари кўрсаткичларини аниқлаш, балиқ овлашни бошқариш меъёрий ҳужжатларини юритиш усуллари ва услубларини билиши. |
| Сув ва кемаларда меҳнатни муҳофаза қилиш қоидаларига амал қилиши |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.1.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурслари ва уларнинг яшаш муҳитларини муҳофаза қилиш бўйича бажариладиган ишлар |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | А/03.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Овлаш ва балиқлар биологик кўрсаткичларига: хашаки балиқларни кўп овлаш, балиқлар овланиш ўлчамлари улушига, баҳо бериш |
| Чекланган балиқ овлаш қоидаларига амал қилиш |
| Сув обьектлари ҳолатини кузатиш |
| Сув обьектларига ва уларнинг яшаш муҳитига антропоген таъсирни баҳолаш |
| Сув биорессурслари ўлиши ҳақида маълумотлар тўплаш |
| Зарурий кўникмалар | Стандарт услублар ва овлаш қоидалари ёрдамида овлаш ва балиқлар биологик кўрсаткичларига бериш бериш усуллари билан таниш бўлиши |
| Балиқ овлаш фаолиятининг балиқ овлаш қоидаларига ва чекланган балиқ овлаш меъёрларини номутоносиблигини аниқлаш |
| Муҳитга антропоген таъсир манбаларини, уларнинг таъсир кўламини аниқлаш |
| Сув обьектлари ўлими сабалари тўғрисидаги ҳужжатлар билан ишлаш |
| Зарурий билимлар | Балиқ ови ва чекланган ов қоидалари билан таниш бўлиши |
| Овлаш ва балиқлар биологик кўрсаткичларига баҳо бериш услубларини билиши |
| Сув биорессурслари яшаш муҳитини муҳофаза қилишга доир меъёрий ҳужжатларни билиши. |
| Сув биорессурслари ҳаётчанлигига ва уларнинг яшаш муҳитига антропоген таъсирлар характерини |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини мониторинг қилиш ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| В |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши** | **Ихтиолог** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим – ўрта бўғин мутахассисларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Сувда ва балиқ овловчи кемаларда амал қилиш лозим бўлган меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўриқнома билан таништириш |

**3.2.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурслари базасига маълумотларни киритиш |

|  |
| --- |
| В/01.5 |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Сув биорессурслари обьектлари ҳақида маълумот тўплаш |
| Сув биорессурсларидан фойдаланувчиларнинг ҳисобини юритиш |
| Овлаш қуролларининг кадастр ҳужжатларини юритиш |
| Балиқ овлаш учун берилган маълумотлар базасини юритиш |
| Балиқ овлаш статистикасини юритиш |
| Биологик ахборотлар мълумотлар базасини юритиш |
| Зарурий кўникмалар | Ҳисобот ҳужатларини юритишда сув заҳираларидан фойдаланув чилар билан ҳамкорлик қилиши |
| Комьютерда ишлай билиши |
| Махсус комьютер базаси маълумотлари билан ишлай олиши |
| Меҳнатни муҳофаза қилиш, ёнғин хавфсизлиги, ишлаб чиқариш ва экологик хавфсизлик бўйича йўриқнома талабларига амал қилиши |
| Зарурий билимлар | Ихтисослаштирилган комьютер базаси тузилиши |
| Сув биорессурсларидан фойдаланувчилар реестрини юритиш, балиқ овлаш қуроллари кадастрини юритиш бўйича йўриқномани билиши |
| Биологик ахборотларнинг маълумотлар базасини юритиш бўйича йўриқномасини |
| Балиқчилик реестрини юритиш бўйича меъёрий ҳужжатларни. |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурслари ҳолати бўйича материалларни тайёрлаш |

|  |
| --- |
| В/02.5 |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлари | Балиқларнинг ёши, озиқланиши ва серпуштлиги бўйича тўпланган намуналарни лаборатория шароитида қайта ишлаш |
| Овланган балиқларнинг тури, ўлчами ва тузилишини аниқлаш |
| Ёш-ўлчам калитини тузиш |
| Овланган балиқлар ёш таркибини ҳисоблаб чиқиш |
| Балиқлар популяциясининг стандарт биологик кўрсаткичларини ҳисоблаб чиқиш |
| Зарурий кўникмалар | Қайд қилувчи тузилмалар бўйича балиқлар ёшини аниқлаш (шу жумладан микроскопдан фойдаланган ҳолда). |
| Балиқларнинг озиқланиши ва серпуштлиги бўйича намуналарни қайта ишлай олиши |
| Популяциянинг стандарт биологик кўрсаткичлари (тур, ёш-ўлчов тузилмаси) ҳисобга олиш услубларини билиши |
| Лаборатория шароитида қайта ишланган намуналар маълумотини юрита олиши |
| Лаборатория шароитида олинган маълумотларни комьютерга киритиб маълумотлар базасини шакллантира оиши |
| Зарурий билимлар | Ёш-ўлчам калитини тузиш услубини |
| Овланган балиқларнинг тур, ёш-ўлчам таркибини ҳисоблай олиши |
| Популяциянинг стандарт биологик кўрсаткичларига баҳо бериш услубларини билиши |
| Дала шароитида тўпланган ихтиологик материалларни лаборатория шароитида қайта ишлай олиши |
| Сув биорессурслари ҳолатига баҳо бериш бўйича меъёрий ҳужжатларни юрита олиши |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.2.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув обьектларининг балиқчилик паспортини юритиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | В/03.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Сув обьектларини балиқчилик хўжалиги хатловидан ўтказиш |
| Сув обьектларининг физик, балиқчилик- биологик хусусиятларини аниқлаш |
| Сув обьектларидан балиқ хўжалигида фойдаланишни аниқлаш ва тоифаларини ўрнатиш |
| Балиқчилик аҳамиятига эга бўлган обьектлар реестрини юритиш |
| Зарурий кўникмалар | Сув обьектларини хатловдан ўтказиш услубларини қўллай олиши |
| Балиқчилик мелиоратив чора-тадбирларни ишлаб чиқа олиши |
| Балиқчилик реестри тўғрисидаги комьютер базасси маълумотлари билан ишлай олиши |
| Зарурий билимлар | Сув обьектларини хатловдан ўтказиш услублари ва тартиби |
| Комьютердаги ихтисослаштирилган маълумотлар базасининг тузилиши |
| Балиқчилик аҳамиятига эга бўлган обьектлар реестрини юритиш бўйича йўриқнома |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. |

**3.3. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини бошқаришни биологик таъминлаш ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| С |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши** | **Ихтиолог** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим – ўрта бўғин мутахассисларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўриқнома билан таништириш |

**3.3.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини яшаш муҳитлари ҳолатини таҳлил қилиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/01.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Балиқлар популяцияси ва бошқа гидробионтлар ҳолатини баҳолаш бўйича ишларни режалаштириш | | Сув биологик заҳиралари яшаш муҳити ҳолатини комплекс кўрсаткичлар бўйича баҳолаш | | Фойдаланилаётган популяциянинг биологник кўрсаткичларига миқдор жиҳатдан баҳолаш | | Ҳисоботлар, маълумотлар, хулосалар ва бошқа ҳужжатларни тайёрлаш | | Зарурий кўникмалар | Балиқчилик тадқиқотлари услубларидан фойдалана олиши | | Турли типдаги сув обьектлари, шароит ва вазифалардан келиб чиқиб комплекс дала ишларини режалаштира олиши | | Сув обьектларидан балиқ хўжалигида фойдаланиш вазифасини бажариш учун маълумотларни таҳлил қила олиши | | Биологик хусусиятлари миқдор кўрсаткичларини қайта ишлаш учун дастурий воситалардан фойдалана олиши | | Зарурий билимлар | Сув ҳавзалари типлари ҳақидаги маълумотларни | | Сув биорессурслари ҳолатига баҳо бериш учун материаллар тўплаш ва уларни қайта ишлаш | | Балиқчилик маълумотларини комьютерда ишлаш ва маълумотлар базасига киритиш усулаари | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.3.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Инсон хўжалик фаолиятининг сув биорессурслари ва уларнинг яшаш муҳитига таъсирига баҳо бериш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/02.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Хўжалик фаолиятининг таъсирини баҳолашга доир ишларни ташкил қилиш ва ўтказиш | | Антропоген омил ножуя таъсири натижасида етказилган зарарни ҳисоблаб чиқиш | | Етказилган зарар ўрнини қоплаш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш | | Балиқчилик ва давлат экологик экспертизасини ўтказиш учун материаллар тайёрлаш | | Зарурий кўникмалар | Сув экосистемасига антропоген таъсирларни таҳлил қилиш | | Лойиҳа ҳужжатлари билан ишлаш | | Сув биорессурсларига етказилган зарарни тасдиқланган услублар бўйича ҳисоблаб чиқиш | | Ўрнини қопловчи тадбирлар ҳажмини ва турини аниқлаш | | Зарур бўлган ҳужжатларни тўплаш ва таҳлил қилиш | | Зарурий билимлар | Сув биорессурсларига етказилган зарарга баҳо бериш услублари | | Амалдаги ёки режалаштирилаётган фаолият натижасида келиб чиқадиган зарани ўрнини қоплаш усуллари | | Атроф муҳитга таъсирни баҳолаш ва зарарни ҳисоблаб чиқишнинг меъёрий асослари | | Давлат экологик ва балиқчилик экспертизасини ўтказиш тартиби | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.3.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларидан самарали фойдаланишнинг биологик асосларини тайёрлаш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | С/03.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Балиқ овлаш ва чекланган балиқ овлаш қоидаларининг биологик асосларини ишлаб чиқиш | | Балиқ овлашнинг оптимал кўрсаткичларини, умумий овлаш миқдори, овлаш мумкин бўлган ов ҳажмининг биологик асосларини ишлаб чиқиш | | Сув обьектларининг экологик ҳолати балиқчиликдаги аҳамияти жиҳатдан ҳолати | | Сув обьектларидан балиқчиликда фойдаланишнинг биологик асосларини ишлаб чиқиш | | Сув обьектлари мелиорацияси режасини ишлаб чиқиш | | Сув биорессурслари яшаш муҳитини сақлаш бўйича тавсиялар ишлаб чиқиш | | Зарурий кўникмалар | Балиқ овлашни бошқаришнинг амалдаги тизими самарадорлигини таҳлил қилиш | | Балиқлар ушлаш ҳажмининг прогноз кўрсаткичларини ҳисоблаб чиқиш | | Сув биорессурслари яшаш муҳити экологик ҳолатига баҳо бериш | | Сув обьектларидан балиқчиликда фойдаланиш истиқболларига баҳо бериш | | Зарурий билимлар | Сув обьектларини ҳимоя қилиш ва балиқ овлашнинг ҳуқуқий асосларини | | Фойдаланилаётган, кўпайтирилаётган ва кучириб ўтказиладиган сув биорессурсларининг биологик хусусиятларини | | Сув ҳавзалари биологик маҳсулдорлигини | | Сув биорессурслари бошқаришнинг меъёрий ҳужжатларини | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.4. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини мониторинг қилиш асосида балиқчиликда технологик жараёнларини тезкор бошқариш ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| D |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши** | **Ихтиолог** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.4.1.Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш бўйича технологик жараёнларни юритишни ташкил қилиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/01.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Сув биорессурслари обьектларини етиштириш тизимларини танлаш | | Сув биорессурслари етиштириш тизимлари жадаллик кўрсаткичлари бўйича танлаш | | Турли тизимларнинг турли жадаллик типларида сувнинг сифат кўрсаткичларини назорат қилиш | | Ҳисоботлар, маълумотлар, хулосалар ва бошқа ҳужжатларни тайёрлаш | | Зарурий кўникмалар | Балиқчилик тадқиқотлари услубларидан фойдалана олиши | | Турли типдаги сув обьектлари, шароит ва вазифалардан келиб чиқиб комплекс дала ишларини режалаштира олиши | | Сув обьектларидан балиқ хўжалигида фойдаланиш вазифасини бажариш учун маълумотларни таҳлил қила олиши | | Биологик хусусиятлари миқдор кўрсаткичларини қайта ишлаш учун дастурий воситалардан фойдалана олиши | | Зарурий билимлар | Балиқ хўжалиги тадқиқот усулларини | | Аквакультуранинг сув биозаҳиралари обьектлари биологик хусусиятларини | | Сув биорессурслари ҳолатига баҳо бериш учун материаллар тўплаш ва уларни қайта ишлаш | | Балиқчилик маълумотларини комьютерда ишлаш ва маълумотлар базасига киритиш усулаари | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.4.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурслари етиштириш ва кўпайтириш технологик жараёнлари самарадорлигини ошириш бўйича чора-тадбирлар тизимини ишлаб чиқиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/02.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Корхонада етиштирилаётган сув гидробионтларининг биологик кўрсаткичларини ўрганиш | | Корхонадаги сув гидробионтлари умумий заҳирасини аниқлаш | | Етиштирилаётган сув гидробионтларини кўпайтириш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш. | | Балиқчилик корхонасида етиштирилаётган сув гидробионтларини етиштириш тизимлари самарадорлигига баҳо бериш. | | Зарурий кўникмалар | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларининг техник шароит ва техник стандартлари | | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш обьектлари биологик хусусиятларини эътиборга олган ҳолда ишлар графигини туза олиш | | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнлари самарадорлигини ошириш чора-тадбирларини ишлаб чиқиши | | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтиришнинг замонавий жараёнларини тадбиқ этиш бўйича лойиҳалар тайёрлай олиши | | Зарурий билимлар | Сув биорессурсларини балиқчилик соҳасида биологик кўрсаткичларини аниқлай олиши | | Сув биорессурслари етиштирилаётган тизимдаги сувнинг сифат кўрсаткичларини аниқлай олиши | | Олиб борилган ишларни қайд этиш журналини юрита олиши, олинган маълумотларнинг маълумотлавр базасини ярата олиши | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.4.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларининг сифати ва хавфсизлиги бўйича мониторинг қилиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | D/03.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Сув биорессурслари обьектлари ва уларнинг яшаш муҳитлари сифати ва хавфсизлигини таъминлаш мақсадида микробиологик тадқиқотлар чора-тадбирларини ишлаб чиқиш | | Олинган микробиологик намуналарни микробиологик кўрсаткичлар стандарт услублари бўйича дастлабки экиш | | Микробиологик кўрсаткичлар стандарт услублари бўйича экилган намуналар натижаларини таҳлил қилиш | | Зарурий кўникмалар | Микробиологик кўрсаткичларни мониторинг қилиш мақсадларида қўлланиладиган жиҳоз ва қурилмаларни зарарсизлантириш | | Лаборатория жиҳоз ва қурилмаларини микробиологик нам уна олиш учун тайёрлаш | | Олиб борилган микробиологик тадқиқот натижаларини қайд этиш журналинги юритиш | | Олинган намуналарни этикеткалаш, сақлаш ва лабораторияга хавфсиз ташиш | | Зарурий билимлар | Сув обьектларини ҳимоя қилиш улар яшаётган муҳитга бўлган талабларни | | Микробиологик кўрсаткичларнинг яшаш муҳити учун рухсат этилган ва критик миқдор кўрсаткичларини | | Патоген микробиологик организмларни зарасизлантириш услубларини | | Микробиологик кўрсаткичларни мониторинг қилиш жиҳоз ва қурилмаларига қўйиладиган хавфсизлик талабларини | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш. | |

**3.5. Умумлаштирилган меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш технологик жараёнларини ривожлантириш орқали стратегик бошқариш ишларни бажариш |

|  |
| --- |
| Е |

|  |
| --- |
| 5 |

**Коди Малака даражаси**

|  |  |
| --- | --- |
| **Лавозимларнинг эҳтимолий (таҳминий) номланиши** | **Ихтиолог** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Таълим ва ўқитишга талаблар** | Ўрта касбий таълим - малакали ишчи, хизматчиларини тайёрлаш дастурлари |
| **Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар** | - |
| **Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар** | Меҳнатни муҳофаза қилиш бўйича йўл-йўриқ бериш (инструктаж ўтказиш) |

**3.5.1. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини ривожлантиришни илмий-технологик ва методологик таъминлаш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/01.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидагихаракатлари | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини ривожлантириш мақсадида уларнинг маълумотлар базасини шакллантириш |
| Ихтиологик тадқиқотлар натижаларига кўра сув биорессурслари ҳолатини таҳлил қилиш |
| Ихтиофаунани тўлдириш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш |
| Сув ҳавзаларида баиқлар табий кўпайиши учун зарур бўладиган сунъий урчиш жойларини ташкил қилиш |
| Зарурий кўникмалар | Сув биорессурсларини етиштириш жараёнларини ривожлантириш учун амалий кўникмаларидан фойдалана олиши |
| Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтиришнинг инновацион лойиҳаларини ишлаб чиқа олиши |
| Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жарёнлари тўғрисимда олинган материалларнип статистик усулллар ёрдамида қайта ишлай олиши |
| Зарурий билимлар | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларининг тамойилларини |
| Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларининг саноат ва бошқа ҳаражатлари кўламини |
| Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини жадаллаштириш бўйича ҳисоб китобларни |
| Олинган маълумотлар электорон базасини шакллантира олиши |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**3.5.2. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини етиштириш ва кўпайтириш жараёнларини ривожлантиришни стратегияси асосида саноат фаолиятини ташкил қилиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/02.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Етиштирилаётган сув биорессурслари обьектлари популяцияларининг биологик хусусиятларини ўрганиш | | Табиий ва сунъий сув ҳавзалари балиқчилик ва экологик ҳалатига баҳо бериш | | Балиқларни сунъий кўпайтириш технолоогияларини ишлаб чиқиш | | Корхона балиқчилик фаолиятини оптималлаштириш бўйича чора - тадбирлар режасини ишлаб чиқиш | | Корхонанинг саноат режасини ишлаб чиқиш | | Зарурий кўникмалар | Корхонанинг саноат ишлаб чиқаришини таҳлил қилиш | | Корхона ишчилари учун саноат вазифаларини ишлаб чиқа олиши | | Сув биорессурслари биологик хусусиятларини эътиборга олган ҳолда иш графигини ишлаб чиқиш. | | Корхонани инновацион ривожлантиришни режалаштириш | | Зарурий билимлар | Балиқларнинг биологик кўрсаткичларини аниқлай олиши | | Аквакультура обьектларини етиштириш ва кўпайтириш биотехнологияси | | Сув биологик заҳираларидан фойдаланиш бўйича хорижий ва маҳаллий мутахассисларнинг эришган ютуқлари. | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш | |

**3.5.3. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурслари яшаш муҳитини гидробиологик, гидрокимёвий мониторинг қилишни ташкил этиш |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/03.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Меҳнат жараёнидаги харакатлари | Сув биорессурслари яшаш муҳитини гидробиологик ва гидрокимёвий кўрсаткичлар бўйича мониторинг қилишни ташкил этиш | | Сув биорессурслари яшаш муҳитини гидробиологик ва гидрокимёвий кўрсаткичлар бўйимча намуналарни дала шароитида йиғиш | | Гидробиологик ва гидрокимёвий маълумотларни тўплаш учун олиниши керак бўлган намуналари миқдорини аниқлаш | | Гидробиологик ва гидрокимёвий кўрсаткичлар бўйича олинган маълумотлар базасини яратишни назорат қилиш | | Зарурий кўникмалар | Балиқчилик аҳамиятига эга бўлган сув ҳавзаларини сапробиологик таҳлил қилиш услублари | | Сув ҳавзалари типига кўра уларнинг трофлик даражасига баҳо бериш | | Сув ҳавзаси табиий озуқа базасини баҳолаш усуллари | | Мониторинг натижаларини маълумотлар базасига киритиш тартиби ва усуллари | | Зарурий билимлар | Балиқчилик кўрсаткичларини мониторинг қилиш меъёрий ҳужжатларини | | Балиқчилик аҳамиятига эга бўлган сув ҳавзалари сифат кўрсаткичлари оптимал миқдори | | Гидробиологик ва гидрокимёвий таҳлил услублари | | Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш | |

**3.5.4. Меҳнат вазифалари**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номланиши** | Сув биорессурсларини кўчириб ўтказиш ва иқлимлаштириш ишларини ташкил қилиш. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коди** | Е/04.5 | **Малака даражаси** | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги  ҳаракатлари | Иқлимлаштириш чора- тадбирларининг биологик асосларини ишлаб чиқиш |
| Иқлимлаштириш чора-тадбирлари режасини ишлаб чиқиш |
| Иқлимлаштирилган сув биорессурслари чиқишини кузатиш |
| Сув биорессурсларини иқлимлаштириш чора-тадбирлари натижаларини баҳолаш |
| Зарурий кўникмалар | Иқлимлаштириш обьектларини танлаш |
| Зарурий иқлимлаштириш чора-тадбирлари хусусиятини, узвийлигини аниқлаш |
| Иқлимлаштириладиган ёки кучириб ўтказиладиган турларни овлаш, сақлаш ва ташишни ташкил қилиш |
| Иқлимлаштирилган ёки кучириб ўтказилган сув биорессурслари чиқишини кузатиш |
| Иқлимлаштириш ёки кучириб ўтказиш чора-тадбирлари натижаларини кузатиш |
| Зарурий билимлар | Сув обьекти ихтиофаунасининг тур таркиби |
| Иқлимлаштириладиган ёки кучириб ўтказиладиган турлар биологик хусусиятлари |
| Сув биорессурсларини иқлимлаштириш чора-тадбирларини амалга ошириш тартиби |
| Балиқчилик мақсадларида балиқ овлаш тартиби, кўпайтириш ва уларни иқлимлаштириш |
| Бошқа тавсифлар | Бажариладиган ишларни юқори малакали ходим раҳбарлигида амалга ошириш |

**IV-БЎЛИМ**

**Касб стандартнинг ишлаб чиққан ташкилотлар тўғрисида маълумотлар**

**1. Масъул ишлаб чиқувчи ташкилот**

|  |
| --- |
| Ўзбекистон Республикаси Қишлоқ хўжалиги вазирлиги  (ташкилот номи)  Кадрлар ва ўқув юртлари бошқармаси бошлиғи  Абдуалимов Э.У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (раҳбарнинг лавозими ва Ф.И.Ш.) (имзоси) |

**2. Ишлаб чиқувчи ташкилотларнинг номлари**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Тошкент давлат аграр университети |
|  | Ипакчилик ва тутчилик факультети |
|  | Балиқчилик кафедраси мудири, доцент  Қахраманов Б.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Балиқчилик кафедраси профессори  Камилов Б.Г\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Балиқчилик кафедраси доценти  Юлдашов М.А \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**3.Тармоқ Кенгаши қарори**

Қишлоқ хўжалиги вазирлиги ҳузуридаги “Тармоқ кенгаши” мазкур “Ихтиолог” касб стандартини тасдиқлашга тавсия қилади.