**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**

РАБОТНИК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование профессионального стандарта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Регистрационный номер МЗиТО |

Реквизиты утверждающей организации

**Раздел I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обеспечение охраны организаций |  | N03.016 |
| (наименование вида профессиональной деятельности |  | Код по  дескриптору |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение охраны |

Группа занятий по НСКЗ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9152 | Швейцары, сторожа и лифтеры | 1229 | Руководители подразделений, не вошедшие в другие начальные группы |
| 5142 | Телохранители и охранники | 4191 | Наблюдение за уровнем угроз имуществу организаций  и обеспечение пропускного режима |
| (код по НСКЗ) | (наименование группы) | (код по НСКЗ) | (наименование группы) |

**Виды экономической деятельности:**

|  |  |
| --- | --- |
| 80.10 | Деятельность частных охранных служб |
| 80.20 | Деятельность в области систем охраны |
| (Код ОКЭД) | (наименование вида экономической деятельности) |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт**

**(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обобщенные трудовые функции** | | | **Трудовые функции** | | |
| Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (подуровень квалификации) |
| А | Наблюдение за уровнем угроз имуществу организаций  и обеспечение пропускного  и внутриобъектового режимов | 2 | Проверка наличия и готовности постового оборудования  и технических средств охраны и наблюдение с использованием пульта за уровнем угроз организациям в объектовых помещениях и внутри периметра (ограждения) на прилегающей территории, за фасадом здания, за исправностью средств инженерной защиты | A/01.2 | 2 |
| Принятие под охрану и осуществление визуального контроля охраняемых помещений организации при проведении обходов, принятие мер при обнаружении нарушений | A/02.2 | 2 |
| Контроль состояния безопасности при осуществлении пропускного режима | A/03.2 | 2 |
| Контроль состояния безопасности и обеспечение порядка, установленного законодательством Республики Узбекистан  и локальными нормативными актами организаций | A/04.2 | 2 |
| Информирование руководства организации, оперативного дежурного | A/05.2 | 2 |
| В | Оказание экстренной поддержки стационарным постам при возникновении угроз охраняемым организациям | 3 | Прибытие на объект охраны при поступлении сообщений об угрозах организациям и принятие мер в пределах охраняемой территории  к обнаружению лиц, совершивших несанкционированное проникновение с незамедлительной их передачей сотрудникам органов внутренних дел | B/01.3 | 3 |
| Осуществление выборочных проверок организаций в зоне ответственности | B/02.3 | 3 |
| Осуществление охраны места происшествия и имущества организаций в чрезвычайных ситуациях совместно с работниками стационарных постов | B/03.3 | 3 |
| С | Осуществление круглосуточного руководства дежурными сменами в соответствии с оперативной обстановкой в охраняемых организациях | 4 | Обработка информационных сообщений об уровне безопасности  в организациях с докладом руководству и передача указаний руководства по вопросам оперативного управления охраной | C/01.4 | 4 |
| Обеспечение руководства дежурными сменами, осуществляющими охрану организаций, резервом охраны и мобильными группами | C/02.4 | 4 |
| Контроль оборота специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, используемого работниками охраны организаций и мобильных групп | C/03.4 | 4 |
| D | Осуществление руководства группой (участком) стационарных постов охраны организаций | 4 | Проведение подготовки организаций к безопасному нахождению сотрудников и плановому проведению рабочего процесса | D/01.4 | 4 |
| Изучение профессиональных качеств и расстановка охранников, контроль выполнения поставленных задач по охране организаций | D/02.4 | 4 |
| Ведение постовой документации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов о порядке осуществления охранной деятельности и нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Узбекистан | D/03.4 | 4 |
| Осуществление мер по усилению защищенности организаций  от возникновения критических ситуаций | D/04.4 | 4 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

* 1. **Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Наблюдение за уровнем угроз имуществу организаций и обеспечение пропускного  и внутриобъектового режимов | **Код** | А | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Возможные наименования должностей, профессий** | Вахтер  Сторож |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования к образованию**  **и обучению** | Общее (I – IX классы);  Профессиональное от 1 до 3 месяцев обучение или стажировка на рабочем месте;  Краткосрочное (до 3-х месяцев) обучение в центрах профессионального обучения безработных и незанятого населения, либо на сертифицированных профессиональных курсах;  Профессиональное образование, полученное в Техническом училище (ТУ) до 2001 г |
| **Требования к опыту практической работы** | - |
| **Особые условия допуска**  **к работе** | Медицинское заключение по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей охранника. Инструктаж по пожарной безопасности. |
| **Другие характеристики** | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Проверка наличия и готовности постового оборудования и технических средств охраны  и наблюдение с использованием пульта за уровнем угроз организациям в объектовых помещениях и внутри периметра (ограждения) на прилегающей территории, за фасадом здания,  за исправностью средств инженерной защиты | **Код** | A/01.2 | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка наличия и готовности технических средств охраны и средств инженерной защиты к эксплуатации и корректировка (настройка) параметров наблюдения |
| Проверка средств связи и экстренного оповещения о чрезвычайных ситуациях сотрудников органов внутренних дел и мобильных групп охраны и информирование руководителя организации об обнаруженных неисправностях |
| Проверка наличия и годности по срокам первичных средств пожаротушения |
| Сверка наличия в ключнице и по журналу выдачи комплектов ключей от запираемых помещений |
| Доклад оперативному дежурному о готовности к началу дежурства |
| Наблюдение за показаниями, сигналами и рабочим состоянием технических средств охраны, охранно-пожарной сигнализации и средств связи |
| Наблюдение за объектом охраны через системы видеоконтроля с положенными технологическими перерывами |
| Выяснение причин возникновения сигналов об угрозах имуществу организации |
| Просмотр архивных видеозаписей и показаний приборов по требованию правоохранительных органов, администрации организации |
| Доклад об окончании дежурства и итогах наблюдения оперативному дежурному |
| Необходимые умения | Эксплуатировать в установленном порядке имеющиеся в наличии технические средства охраны |
| Определять неисправности средств инженерной защиты внешнего и внутреннего периметра |
| Определять причины возникновения сигналов об угрозах имуществу организации |
| Вести одновременное сосредоточенное наблюдение за несколькими изображениями на мониторах |
| Необходимые знания | Обязанности охранника |
| Сроки профилактического обслуживания эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения |
| Форма и порядок доклада при обнаружении угроз |
| Назначение и технические возможности эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения |
| Локальные нормативные акты организации, касающиеся должностных обязанностей охранника по непрерывному мониторингу уровня угроз с помощью технических средств охраны |
| Перечень возможных угроз организациям и методики их выявления |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Принятие под охрану и осуществление визуального контроля охраняемых помещений организации при проведении обходов, принятие мер при обнаружении нарушений | **Код** | A/02.2 | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Принятие под охрану отдельных помещений согласно установленному порядку сдачи под охрану и вскрытия помещений организаций |
| Принятие под охрану ценностей согласно установленному в организациях порядку приема материальных ценностей под охрану путем составления описи дорогостоящего имущества, опечатывания помещений и (или) постановки на техническую охрану |
| Проведение плановых обходов подконтрольных помещений с целью обнаружения аварий систем жизнеобеспечения; признаков возгорания  и замыкания силовых электрических сетей, нанесения ущерба охраняемому имуществу организаций |
| Прибытие на место срабатывания сигнализации при поступлении сигналов о вскрытии охраняемых помещений организаций |
| Ограждение опасной зоны при обнаружении предметов неизвестного происхождения |
| Активация кнопки экстренного вызова сотрудников органов внутренних дел и принятие мер к задержанию нарушителя при обнаружении самовольного проникновения |
| Доклад руководству организации при обнаружении признаков порчи имущества, возникших после приема/передачи дежурства, обнаружении предметов неизвестного происхождения |
| Необходимые умения | Проводить обходы подконтрольных помещений |
| Обнаруживать признаки самовольного проникновения в организации |
| Обнаруживать повреждения целостности средств инженерной защиты мест хранения имущества организации |
| Использовать в установленном порядке мобильное средство - кнопку экстренного вызова сотрудников органов внутренних дел и быть готовым к их моментальной активации скрытно от нарушителей, если они находятся в непосредственной близости |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся деятельности охранных организаций по охране имущества |
| Нормы уголовного и административного законодательства Республики Узбекистан, касающиеся обеспечения безопасности имущества |
| Перечень возможных угроз имуществу организаций |
| Требования локальных нормативных актов организации по вопросам безопасности имущества объекта |
| Алгоритм действий работников строительных бригад в период проведения ремонтных работ и возможные способы причинения ими вреда имуществу организаций |
| Методы, применяемые при совершении хищений ценного имущества из организаций |
| Способы, применяемые для самовольного проникновения в охраняемые помещения организаций |
| Форма и порядок доклада |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Контроль состояния безопасности при осуществлении пропускного режима в часы работы организации | **Код** | A/03.2 | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление пропускного режима в отношении физических лиц в часы работы организации |
| Пресечение попыток выноса из помещений и с территории имущества, принадлежащего охраняемой организации, без сопроводительных документов, оформленных надлежащим образом |
| Пресечение с применением технических средств попыток проноса в организацию запрещенных предметов, оружия, взрывоопасных  и легковоспламеняющихся веществ |
| Пресечение попыток проноса в организации запрещенных предметов с применением технических средств охраны (ручного металлодетектора и/или рамочного детектора) с немедленным уведомлением руководства о попытках проноса |
| Участие в обеспечении пропускного режима |
| Выявление сотрудников, обнаруживающих признаки опьянения, с немедленным информированием руководства охраняемых организаций |
| Контроль состояния периметра (ограждений) территории организаций для исключения самовольного ухода с территории организации сотрудников во время работы |
| Проверка оснований ухода сотрудников в рабочее время |
| Эксплуатация систем контроля управления доступом (при наличии) |
| Осмотр транспортных средств при их въезде и выезде с охраняемых объектов, и проверка соответствия ввозимого и вывозимого имущества указанному в сопроводительных документах, предусмотренных правилами пропускного режима организации |
| Проверка оснований стоянки автомобилей на территории организации |
| Необходимые умения | Идентифицировать по фотографиям сотрудников, наделенных правом беспрепятственного прохода на объект в любое время |
| Применять технические средства обнаружения запрещенных к проносу предметов |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся прав и обязанностей охранника при осуществлении пропускного режима |
| Нормы административного законодательства Республики Узбекистан по обеспечению пропускного режима |
| Нормативные правовые акты, регламентирующие права и обязанности охранника |
| Требования локальных нормативных актов организации к обеспечению пропускного режима |
| Технические характеристики, устройство и принципы работы специальных средств и средств технического контроля, правила пользования  и меры безопасности при обращении со специальными средствами и средствами технического контроля |
| Порядок ведения служебной документации по обеспечению пропускного режима на охраняемом объекте |
| Порядок действий при осуществлении проверок на объекте |
| Другие характеристики | - |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Контроль состояния безопасности и обеспечение порядка, установленного законодательством Республики Узбекистан и локальными нормативными актами организаций | **Код** | A/04.2 | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Пресечение фактов употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, потенциально опасных психоактивных веществ на территории и в помещениях организации |
| Визуальное наблюдение внутри периметра |
| Визуальное наблюдение за территорией, прилегающей к периметру |
| Выявление подозрительных лиц и признаков возможных угроз |
| Информирование руководства организации и/или правоохранительных органов при попытке проникновения на охраняемую территорию лиц в состоянии опьянения |
| Наблюдение за деятельностью строительных бригад при производстве ремонтных работ и недопущение фактов проживания рабочих на территории охраняемых организаций |
| Необходимые умения | Применять противопожарный инвентарь и первичные средства пожаротушения |
| Предъявлять обоснованно и тактично требования о прекращении правонарушений |
| Использовать в установленном порядке мобильное средство - кнопку экстренного вызова и быть готовым к моментальной его активации скрытно от нарушителей, если они выявлены при осуществлении внутриобъектового режима и находятся в непосредственной близости |
| Оказывать первую помощь пострадавшим |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся прав охранников при осуществлении внутриобъектового режима |
| Перечень возможных угроз организациям, обнаруживающимся при осуществлении внутриобъектового режима |
| Требования локальных нормативных актов организации к осуществлению внутриобъектового режима |
| Основы пожарной безопасности, правила отключения силовых электрических сетей, способы перекрытия систем водоснабжения |
| Порядок действий при обнаружении сотрудников организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения |
| Порядок действий в критических или чрезвычайных ситуациях, выявленных при осуществлении внутриобъектового режима |
| Порядок действий при обнаружении угроз в отношении сотрудников за периметром организации |
| Порядок действий при обнаружении взрывоопасных предметов |
| Форма и порядок доклада |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Информирование руководства организации, городских или районных служб, оперативного дежурного и по необходимости сотрудников правоохранительных органов на маршрутах  и дальнейшие действия по конкретной ситуации | **Код** | A/05.2 | **Уровень квалификации** | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Информирование руководителя организации, оперативного дежурного и диспетчерских городских или районных служб о необходимости прибытия аварийных бригад при обнаружении техногенных угроз имуществу организации |
| Активация кнопки экстренного вызова при попытке вооруженного лица или группы лиц проникнуть в охраняемое помещение |
| Воздержание от действий, которые могут спровоцировать нападающего (нападающих) на применение оружия, с выполнением требований нападающего, если они не угрожают непосредственно жизни и здоровью других людей |
| Информирование руководства организации при обнаружении признаков распыления неизвестного раздражающего или отравляющего вещества |
| Использование системы оповещения работников организации по согласованию с руководством организации при возникновении критических и чрезвычайных ситуаций |
| Открытие аварийных выходов при организованной эвакуации сотрудников в условиях чрезвычайной ситуации |
| Встреча сотрудников мобильных групп охраны, правоохранительных органов и городских служб и оказание практической помощи  в обнаружении источника угроз |
| Охрана имущества организации в условиях чрезвычайной ситуации |
| Применение первичных средств пожаротушения |
| Необходимые умения | Пользоваться противогазом, спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, предохраняющими от воздействия продуктов горения и отравляющих веществ |
| Эксплуатировать систему оповещения |
| Правильно производить проветривание помещения |
| Использовать хранящиеся в пеналах ключи от запасных выходов и открывать их при эвакуации работников |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся деятельности охранных организаций по защите жизни и здоровья граждан  и прав охранника как гражданина |
| Нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению охранной деятельности в части, касающейся защиты жизни  и здоровья граждан в общественных местах |
| Методические рекомендации по антитеррористической защищенности объектов |
| Перечень возможных угроз организациям в части экстремистских, террористических и иных противоправных действий |
| Требования локальных нормативных актов организации к безопасности |
| Основы пожарной безопасности, правила отключения силовых электрических сетей, способы перекрытия систем водоснабжения |
| Места расположения и хранения первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря |
| Порядок действий при обнаружении предметов неизвестного происхождения |
| Порядок действий в критических и чрезвычайных ситуациях |
| Порядок пользования системой оповещения |
| Планы эвакуации работников |
| Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и местонахождение аптечки медицинской помощи |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника |

* 1. **Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Оказание экстренной поддержки стационарным постам при возникновении угроз охраняемым образовательным организациям | | **Код** | В | **Уровень квалификации** | 3 | |
|  |  | |  |  |  |  | |
| **Возможные наименования должностей, профессий** | | Охранник  Старший смены охраны  Старшина отряда (военизированной охраны)  Стрелок | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования к образованию**  **и обучению** | Профессиональная школа на базе 9-ти летнего цикла образования.  Профессиональное обучение свыше 3 месяцев в центре профессионального обучения безработных и незанятого населения или иных сертифицированных образовательных учреждениях на базе 11-летнего образования.  Профессиональное образование (ПТУ, СПТУ), полученное до 2001 года |
| **Требования к опыту практической работы** | Не менее одного года работы в области охраны организаций на стационарных постах |
| **Особые условия допуска**  **к работе** | Медицинское заключение по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей охранника.  Личная медицинская книжка с отметками о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).  Право на хранение, ношение, использование служебного оружия.  Своевременное прохождение периодических проверок на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств.  Инструктаж по пожарной безопасности.  Водительское удостоверение.  Навыки применения физической силы. |
| **Другие характеристики** | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Прибытие на объект охраны при поступлении сообщений об угрозах организации и принятие мер  в пределах охраняемой территории к обнаружению лиц, совершивших несанкционированное проникновение с незамедлительной их передачей сотрудникам правоохранительных органов | **Код** | B/01.3 | **Уровень квалификации** | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Прибытие в организацию при поступлении информации о проникновении посторонних на охраняемый объект, о возгораниях, о техногенных авариях |
| Пресечение посягательств на охраняемые по договору интересы организации и задержание нарушителей |
| Передача лиц, самовольно проникших на охраняемый объект или совершивших иные противоправные действия, прибывшим сотрудникам правоохранительных органов |
| Оценка обстановки при возникновении террористической угрозы или чрезвычайной ситуации и действия в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Узбекистан |
| Охрана имущества в период работы аварийных служб и осмотра места происшествия |
| Принятие мер к сохранению следов нарушителей и оставленных правонарушителями предметов |
| Необходимые умения | Пользоваться радиосвязью |
| Пользоваться первичными средствами пожаротушения |
| Оказывать первую помощь пострадавшим |
| Применять физическую силу, гражданское и служебное оружие в рамках требований программ профессионального обучения |
| Водить автомобиль (для всех членов экипажей мобильных групп) |
| Необходимые знания | Условия применения физической силы, спецсредств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, пределы необходимой обороны |
| Методические рекомендации по осуществлению охранной деятельности в части, касающейся выездов для оказания силовой поддержки  по сообщениям с объектов и действий охранников при пресечении правонарушений и задержании нарушителей |
| Инструкция по антитеррористической защищенности охраняемых объектов (при наличии в качестве локального нормативного акта) |
| Перечень возможных угроз охраняемым организациям при совершении экстремистских и иных противоправных действий |
| Ближайшие подъездные пути к охраняемым объектам в зоне ответственности |
| Технические характеристики, устройство и принципы работы специальных средств и служебного оружия, правила пользования и меры безопасности при обращении со специальными средствами и служебным оружием |
| Правила радиообмена |
| Основы пожарной безопасности, правила отключения энергосетей, способы перекрытия систем водоснабжения |
| Другие характеристики | - |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Осуществление выборочных проверок в зоне ответственности | **Код** | B/02.3 | **Уровень квалификации** | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Получение у оперативного дежурного технического задания (плана) по внутренним проверкам на смену |
| Проверка степени готовности охранников стационарных постов к выполнению трудовых функций согласно плану |
| Проверка соответствия форменной одежды, знаков и эмблем согласованным разрешительным документам |
| Информирование оперативного дежурного о выявленных грубых нарушениях с временной подменой охранников стационарных постов |
| Необходимые умения | Осуществлять внутренние проверки готовности охранников стационарных постов к выполнению трудовых функций на охраняемых объектах |
| Уведомлять в установленных порядке и форме оперативного дежурного о нарушениях, выявленных в ходе проверок |
| Исполнять при необходимости трудовые функции охранников стационарных постов до прибытия резерва |
| Необходимые знания | Трудовое законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся нарушений трудовой дисциплины |
| Нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению охранной деятельности |
| Нормы административного законодательства Республики Узбекистан, касающиеся обеспечения установленного общественного порядка  на объектах |
| Перечень охраняемых объектов в зоне ответственности |
| Требования к внешнему виду и поведению охранников организаций |
| Постовые инструкции по охране организаций для работников стационарных постов и мобильных групп охраны |
| Правила ведения постовой документации |
| Пределы полномочий проверяющих на объектах и правила общения с проверяющими |
| Форма и порядок доклада |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного с индивидуальной ответственностью работника |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Осуществление охраны места происшествия и имущества организаций в чрезвычайных ситуациях совместно с работниками стационарных постов | **Код** | B/03.3 | **Уровень квалификации** | 3 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Охрана имущества организаций в период работы аварийных служб или осмотра места происшествия совместно с работниками стационарных постов до особого распоряжения оперативного дежурного |
| Информирование оперативного дежурного и сотрудников правоохранительных органов о приметах скрывшихся нарушителей, путях их отхода и похищенном имуществе |
| Необходимые умения | Оценивать обстановку при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| Взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов и городских или районных аварийных служб |
| Необходимые знания | Положения должностной инструкции работников мобильных групп охраны и стационарных постов о действиях в чрезвычайных ситуациях  и мерах по сохранению следов на месте происшествия |
| Требования к обеспечению сохранности наиболее ценного имущества организации |
| Алгоритм действий по обеспечению безопасности работников при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством оперативного дежурного с индивидуальной ответственностью работника |

* 1. **Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Осуществление круглосуточного руководства дежурными сменами в соответствии с оперативной обстановкой в охраняемых организациях | | **Код** | С | **Уровень квалификации** | 4 | |
|  |  | |  |  |  |  | |
| **Возможные наименования должностей, профессий** | | Дежурный  Дежурный оперативный (отряда, центрального командно-диспетчерского пункта)  Дежурный пульта управления | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования к образованию**  **и обучению** | Профессиональный колледж или академический лицей на базе 11-летнего непрерывного цикла общего среднего образования. |
| **Требования к опыту практической работы** | Не менее трех лет работы в области охраны организаций на стационарных постах и (или) в мобильных группах |
| **Особые условия допуска**  **к работе** | Медицинское заключение по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей охранника.  Право на хранение, ношение, использование служебного оружия.  Протоколы о своевременном прохождении периодических проверок на пригодность к действиям в условиях, связанных  с применением огнестрельного оружия и специальных средств. |
| **Другие характеристики** | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей  с ответственностью за результат деятельности группы работников в период дежурства |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Обработка информационных сообщений об уровне безопасности в организациях с докладом руководству и передача указаний руководства по вопросам оперативного управления охраной | **Код** | C/01.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обработка информационных сообщений с объектов |
| Доведение текущей оперативной информации до охранников всех видов постов |
| Ведение учета местонахождения групп резерва для их эффективного использования |
| Определение способов и средств контроля с учетом текущей оперативной информации |
| Получение и оценка информации, касающейся вопросов безопасности, от вышестоящих организаций |
| Необходимые умения | Использовать современные средства связи и источники получения информации |
| Использовать персональный компьютер на уровне пользователя |
| Ориентироваться в оперативной обстановке |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся деятельности охранных организаций |
| Нормативные правовые акты по вопросам обеспечения безопасности на объектах |
| Перечень возможных угроз организациям |
| Требования локальных нормативных актов организаций по вопросам безопасности |
| Особенности исполнения трудовых функций охранниками стационарных постов и мобильных групп в организациях |
| Правила радиообмена |
| Состояние оперативной обстановки в организациях в зоне ответственности, в городе или районе, республике |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников в период дежурства |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Обеспечение руководства дежурными сменами, осуществляющими охрану организаций, резервом охраны и мобильными группами | **Код** | C/02.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Составление планов проведения внутренних проверок охраны организаций на сутки (смену) |
| Инструктирование экипажей мобильных групп |
| Контроль процесса оказания услуги в организациях |
| Наблюдение за обстановкой на объектах (при наличии средств визуального удаленного контроля или выводов технических средств охраны  на пульт централизованного наблюдения круглосуточной дежурной части) |
| Направление резерва и организация проверки на месте при поступлении информации о неготовности работников к несению дежурства |
| Направление мобильных нарядов правоохранительных органов и городских или районных аварийных служб при поступлении информации  о критических или чрезвычайных ситуациях на охраняемых объектах |
| Ведение документации дежурной части |
| Составление текущих суточных сводок о происшествиях в охраняемых организациях по разработанным образцам |
| Необходимые умения | Составлять планы проведения внутренних проверок охраны организаций на сутки (смену) |
| Ориентироваться в оперативной обстановке |
| Проводить инструктаж экипажей мобильных групп |
| Составлять доклады о происшествиях за сутки по установленной форме |
| Необходимые знания | Местоположение резерва охраны и расчетное время прибытия подкрепления на объекты в зоне ответственности |
| Условия применения физической силы, спецсредств, гражданского и служебного огнестрельного оружия и пределы необходимой обороны |
| Способы эксплуатации технических средств удаленного контроля |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников в период дежурства |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Контроль оборота специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, используемого работниками охраны организаций и мобильных групп | **Код** | C/03.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обеспечение сохранности специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему |
| Проведение проверки технического состояния специальных средств, гражданского и служебного оружия, патронов к нему |
| Контроль сроков годности патронов и подготовка предложений руководству охранной организации об их своевременном списании и замене |
| Проведение инвентаризации специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему |
| Проведение проверки состояния и идентичности гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему при их возврате  в дежурную часть охранниками мобильных групп и стационарных постов организаций (при наличии оборота) |
| Проведение проверки документов охранников на право использования специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему при выдаче оружия для служебного использования |
| Обеспечение соблюдения требований сохранности оружия и патронов к нему в охраняемых организациях (при наличии) через выделенные силы с принятием докладов уполномоченных лиц о состоянии оборота оружия |
| Проведение проверки знаний охранниками мобильных групп и организаций правил применения оружия, специальных средств  и ответственности за их сохранность и неправильное применение |
| Ведение служебной документации по обороту специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему |
| Необходимые умения | Выявлять неисправности оружия и определять его техническое состояние |
| Производить проверки состояния и идентичности гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему при их возврате  в дежурную часть охранниками мобильных групп и стационарных постов организаций (при наличии оборота) |
| Производить проверки документов охранников на право использования специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему при выдаче оружия для служебного использования |
| Производить проверки знаний охранниками мобильных групп и организаций правил применения оружия, специальных средств  и ответственности за их сохранность и неправильное применение |
| Вести служебную документацию по обороту специальных средств, гражданского и служебного огнестрельного оружия, патронов к нему |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся правил оборота гражданского и служебного оружия и специальных средств  в охранных организациях |
| Нормативные правовые акты органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел, регулирующие оборот гражданского и служебного оружия в охранных организациях |
| Тактико-технические характеристики используемых видов гражданского и служебного оружия |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников в период дежурства |

* 1. **Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Осуществление руководства группой (участком) стационарных постов охраны организаций | **Код** | D | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Возможные наименования должностей, профессий** | Начальник охраны (военизированной, пожарной, сторожевой)  Заместитель начальника команды  Начальник бюро пропусков  Начальник караула (военизированной охраны)  Начальник команды (ведомственной, военизированной охраны) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования к образованию**  **и обучению** | Профессиональный колледж или академический лицей на базе 11-летнего непрерывного цикла общего среднего образования |
| **Требования к опыту практической работы** | Не менее пяти лет работы в области охраны организаций и (или) службы в правоохранительных органах  и (или) в Вооруженных Силах.  Право на хранение, ношение, использование служебного оружия. |
| **Особые условия допуска**  **к работе** | Удостоверение охранника  Прохождение аттестации в охранных организациях каждые два года |
| **Другие характеристики** | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников на выделенном участке |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Проведение подготовки организаций к безопасному нахождению работников и плановому проведению рабочего процесса | **Код** | D/01.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка состояния безопасности объекта при приеме под охрану с составлением акта приема-передачи |
| Собеседование с представителями руководства организации, ответственными за безопасность, гражданскую оборону, чрезвычайные ситуации, с охранниками, обеспечивавшими безопасность объекта в предшествующий период |
| Изучение локальных нормативных актов организации в части, касающейся безопасности объекта, и выявление особенностей организации, имеющих значение для составления вариативной части должностной инструкции охранников |
| Размещение табличек с уведомлением об охране и о ведении видеонаблюдения на охраняемых объектах |
| Уведомление в установленном порядке территориальных органов исполнительной власти, в ведении которых находятся вопросы внутренних дел, о взятии объекта под охрану |
| Ознакомление охранников, осуществляющих трудовые функции в организации, с должностной инструкцией |
| Разъяснение охранникам требований нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Узбекистан |
| Проведение занятий, инструктажей и тренингов с работниками охраны на объектах не реже четырех раз в месяц |
| Разъяснение охранникам содержания методических рекомендаций органов исполнительной власти Республики Узбекистан по контролю оборота наркотиков |
| Обучение охранников алгоритму действий при обнаружении сотрудников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического  или токсического опьянения |
| Организация рабочего места охранника и комплектация его технического оборудования |
| Организация обустройства помещений для проведения перерывов для отдыха и приема пищи и оснащение необходимым оборудованием |
| Необходимые умения | Строить деловое общение с руководством и персоналом охраняемых объектов |
| Проводить служебные занятия с охранниками стационарных постов на рабочем месте согласно программе профессиональной переподготовки охранников и готовить документацию для проведения аттестации |
| Определять психологическую готовность охранников стационарных постов к выполнению трудовых функций по охране организаций |
| Обеспечивать комплектацию рабочего места охранника и помещений для проведения перерывов для отдыха и приема пищи необходимым оборудованием |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся деятельности охранных организаций по охране стационарных объектов |
| Нормы законодательства Республики Узбекистан, касающиеся обеспечения безопасности в организациях |
| Нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению охранной деятельности на стационарных постах объектов |
| Нормы уголовного и административного законодательства Республики Узбекистан, необходимые в правоприменительной практике охранников на охраняемых объектах и в отношении физических лиц |
| Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Республики Узбекистан, органов местного самоуправления в части, касающейся безопасности организаций |
| Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Республики Узбекистан об утвержденных базовых требованиях  к охране объектов |
| Перечень возможных угроз организациям |
| Особенности осуществления охранной деятельности в субъектах Республики Узбекистан |
| Общие принципы организации рабочего процесса |
| Способы комплектации рабочего места охранника и помещений для проведения перерывов для отдыха и приема пищи современными техническими средствами охраны и оборудованием |
| Другие характеристики | - |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Изучение профессиональных качеств и расстановка охранников, контроль выполнения поставленных задач по охране организаций | **Код** | D/02.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение встреч и собеседований с кандидатами, изучение рекомендаций в сочетании с проверкой информации по прежним местам работы |
| Оценка квалификации работников в период испытательного срока |
| Подготовка предложений руководству охранной организации по кадровым перемещениям охранников |
| Изучение отзывов о работе и поведении работников охраны в организациях и подготовка предложений о мерах поощрения и взыскания |
| Проверка соблюдения требований к содержанию помещений для отдыха и приема пищи |
| Проведение служебных расследований о нарушениях с участием охранников организаций на участке ответственности |
| Изучение архивных видеоматериалов для оценки действия охранников в ночное время, в выходные и праздничные дни и при осуществлении пропускного режима |
| Необходимые умения | Поддерживать деловые отношения и обмениваться опытом с коллегами, выполняющими те же производственные задачи в регионе |
| Производить оценку качества оказываемых услуг на основании информации, полученной в результате общения с руководством организации и сотрудниками организации |
| Необходимые знания | Законодательство Республики Узбекистан в части, касающейся деятельности охранных организаций по охране объектов |
| Нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению охранной деятельности в части, касающейся охраны объектов |
| Основы психологической подготовки работников охранных организаций для работы в организациях в части, касающейся отличительных особенностей охраны организаций |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников на выделенном участке |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Ведение постовой документации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов  о порядке осуществления охранной деятельности и нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Узбекистан | **Код** | D/03.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Приведение материалов наблюдательного дела и постовой документации в соответствие с текущими указаниями |
| Ведение графиков и контроль сроков действия удостоверений охранника и прохождения периодических проверок |
| Ведение графиков отпусков охранников на объектах с одновременным плановым проведением замены |
| Контроль соответствия фактического выхода охранников на дежурства утвержденным графикам сменности и графикам отпусков, передача графиков генеральному директору охранной организации |
| Устранение недостатков, выявленных представителями контролирующих организаций при проведении проверок |
| Подготовка рабочих мест охранников для проведения специальной оценки условий труда |
| Необходимые умения | Оформлять постовую документацию согласно требованиям нормативных правовых актов об осуществлении охранной деятельности  на объектах |
| Проводить итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки охранников объектов |
| Необходимые знания | Законодательство о труде в части, касающейся труда и отдыха работников |
| Нормативные правовые акты органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел, в части, касающейся требований к деятельности охранных организаций по ведению постовой документации |
| Методические документы по осуществлению охранной деятельности в организациях |
| Типовые требования к должностной инструкции охранника на объекте охраны |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников на выделенном участке |

* + 1. **Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | Осуществление мер по усилению защищенности организаций от возникновения критических ситуаций | **Код** | D/04.4 | **Уровень квалификации** | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка предложений к планам профилактической работы по предотвращению критических и чрезвычайных ситуаций в организациях |
| Получение информации об особенностях проведения праздников в организациях |
| Определение порядка действий работников охраны при эвакуации работников при наступлении критических и чрезвычайных ситуаций |
| Контроль обеспечения безопасности в дни праздников и при проведении массовых мероприятий в общегосударственные праздничные дни |
| Выявление признаков возможной подготовки террористических актов в ходе проведения ремонтных работ в организациях |
| Обеспечение охранников предметами экипировки, предусмотренными контрактом (договором) |
| Контроль технической исправности средств связи, мобильной кнопки экстренного вызова (брелока), технических средств охраны |
| Обучение охранников навыкам круглосуточного скрытого ношения кнопки экстренного вызова полиции (брелока) и ее незамедлительной активации |
| Необходимые умения | Строить деловые взаимоотношения с руководством охраняемых организаций, с сотрудниками территориальных подразделений органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел, с сотрудниками территориальных подразделений органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы контроля оборота наркотиков, для обеспечения эффективного взаимодействия при профилактике критических и чрезвычайных ситуаций |
| Пользоваться интернет-ресурсами, осуществлять мониторинг профильных изданий по вопросам охраны организаций |
| Необходимые знания | Правила пользования системами оповещения и планы эвакуации работников организаций |
| Другие характеристики | Работы выполняются под руководством генерального директора охранной организации и его заместителей с ответственностью за результат деятельности группы работников на выделенном участке |

**IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта**

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| **Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)  **Заместитель министра Умурзаков Баходир Хамидович**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность и Ф.И.О. руководителя) (подпись) |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан** |
|  |  |

**4.3. Решение Совета по профессиональным квалификациям**

(наименование Совета)

|  |  |
| --- | --- |
| № | Содержание решения |
|  |  |
|  |  |