**«ГЕОАХБОРОТ ТЕХНОЛОГИЯЛАР БЎЙИЧА МУҲАНДИС»**

 **КАСБ СТАНДАРТИ .**

 (касб стандарти номланиши)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ***Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси*** ***100097, Тошкент шаҳри, Чўпонота кўчаси, Ц мавзе,******Тел.: 71 202-55-70. E-mail:*** ***info@ygk.uz*** ***www.ygk.uz*** |  |  |
| Ташкилотнинг реквизитлари |  | Рўйҳатга олиш рақами |

**I-БЎЛИМ**

**Умумий маълумотлар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Ер тузиш соҳасидаги фаолият***  |  | M03.010 |
| (касб фаолияти турининг номи) |  | Дескриптор коди |
| **Касбий фаолият турининг асосий мақсади:** |
| * Давлат ер кадастри маълумотлар базасини шакллантириш бўйича тайёргарлик ишлари ;
* Ҳар бир ердан фойдаланувчи бўйича ва ер участкаси майдони, ҳажми, ҳуқуқ тури бўйича геонформацион базасини яратиш ва янгилаб бориш ишларини ташкил этиш ва ер кадастри маълумотлари Давлат кадастрлари ягона тизимининг асоси ҳисобланиб ArcGIS дастурий таъминотида юритиш ишларини олиб бориш;
* Ер кадастри классификаторини шакллантириш;
* Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш ва геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш;
* Ер участкаларини ҳисобга олиш тўғрисидаги ахборот ерларнинг ўлчамлари, миқдор ва сифат ҳолати, ўрнашган жойи, уларнинг ҳақиқий ҳолати ва фойдаланиши бўйича ер участкалари, аҳоли пунктлари, туманлар, вилоятлар, Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳар бўйича тузилган маълумотларни геонформацион маълумотларини умумлаштириш;
 |
| **ММСТ бўйича машғулотлар гуруҳи:** |
| ММСТ бўйича коди | Номи | ММСТ бўйича коди | Номи |
| *2149* | *Архитекторлар, муҳандислар ва турдош мутахассисликлар мутахассис-профессионаллари* |  |  |
| **Иқтисодий фаолият тури:** |
| *ОКЭД коди* | *Иқтисодий фаолият тури номлари* |
| *71.1* | *Меъморчилик, мухандислик изланишлари, техник синовлар ва таҳлил соҳасидаги фаолият* |
| *71.12.0* | *Муҳандислик изланишлари соҳасидаги фаолият ва бу соҳаларда техник маслаҳатлар бериш* |
| *63.11.0* | *Маълумотларни қайта ишлаш ва жойлаштириш хизматлари* |
| *62.09.0* | *Компьютер ва ахборот технологиялари тизими соҳаларидаги бошқа фаолият турлари* |

**II-БЎЛИМ**

**Касб стандартига киритилган меҳнат вазифаларининг таснифи**

**(касбий фаолият турининг вазифалари ҳаритаси)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Умумлаштирилган меҳнат вазифалари** | **Меҳнат вазифалари** |
| **Код** | **Номланиши** | **Малака даражаси** | **Код** | **Номланиши** | **Малака даражаси** |
| ***А*** | Давлат ер кадастри маълумотлар базасини шакллантириш бўйича тайёргарлик ишлари | 5 | ***А/01.5*** | Ер кадастри маълумотлар базасини шаклантиришда тайёргарлик ишлари ва вазифаларини белгилаш | 5 |
| ***А/02.5*** | Ер хатлов ишларини амалга оширишда техника хавфсизлиги талабларига риоя қилиш | 5 |
| ***А/03.5*** | Ҳар бир объектларларида (ер участкаси) хавфсиз ишлаш | 5 |
| ***В*** | Давлат ер кадастри маълумотлари Давлат кадастрлари ягона тизимининг асоси ҳисобланиб ArcGIS дастурий таъминотида юритиш ишларини олиб бориш;  | 5 | ***В/01.5*** | Объект (ҳудуд)нинг картографик ҳарита асосларини тайёрлаш | 5 |
| ***В/02.5*** | Ердан фойдаланувчи бўйича ва ер участкаси майдони, ҳажми, ҳуқуқ тури бўйича геонформацион базасини яратиш материаллари билан танишиш | 5 |
| ***В/03.5*** | Давлат кадастрлари ягона тизимининг асоси ҳисобланиб ArcGIS дастурий таъминотида юритиш ишларини механизми жориш этиш; | 5 |
| ***С*** | Ер кадастри классификаторини шакллантириш | 5 | ***С/01.5*** | Ерларни тоифалари бўйича булиш | 5 |
| ***С/02.5*** | Замонавий дастурлар ёрдамида ер тоифаларини классификаторини тузиш  | 5 |
| ***С/03.5*** | ArcGIS дастурида ерларни тоифаларга бўлиш график ҳисобини юритиш | 5 |
| ***D*** | Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш ва геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш;  | 5 | ***D/01.5*** | Объект (ҳудуд)нинг аввалги маъмурий-ҳудудий бирликлар чегаралари материаллари билан танишиш | 5 |
| ***D/02.5*** | Объект (ҳудуд)га чиқиб маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш | 5 |
| ***D/03.5*** | Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш;  | 5 |
| ***Е*** | Ер участкаларини ҳисобга олиш тўғрисидаги ахборот ва фойдаланиши бўйича ер участкалари, аҳоли пунктлари, туманлар, вилоятлар бўйича тузилган маълумотларни геонформацион маълумотларини умумлаштириш  | 5-6 | ***Е/01.5*** | Ер участкаларини ҳисобга олиш тўғрисидаги ахборот шакллантириш | 5 |
| ***Е/02.6*** | Ерларнинг ўлчамлари, миқдор ва сифат ҳолати, ўрнашган жойи, уларнинг ҳақиқий ҳолати ва фойдаланиш бўйича геонформацион маълумотларини умумлаштириш | 5-6 |

**III-БЎЛИМ**

**Умумлаштирилган меҳнат вазифаларининг тавсифи**

**3.1. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Давлат ер кадастри маълумотлар базасини шакллантириш бўйича тайёргарлик ишлари устида ишлаш*** | Код | ***А*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши | *Геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**2-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**1-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Етакчи геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Геоахбороттехнологиялар бўйича бош мутахассис;* |
| Таълим ва ўқитишга талаблар | *Олий маълумот (бакалавр даражаси), амалий тажриба;* |
| Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар | *Асосий ишлаб чиқариш фаолияти (асосан ишлаб чиқаришда);* |
| Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар | *Тиббий кўрикдан ўтган, меҳнат муҳофазаси, ёнғин ва техника хавфсизлиги бўйича билимга эга ҳамда камида 18 ёшга тўлган шахслар ишга қўйилади;* |
| Қўшимча тавсифлар | *Юқори разрядга эга бўлиш учун иш фаолияти бўйича етарли тажриба тўплаши керак;* |
| *Мазкур касбда ишлаётган магистратура дипломига эга бўлган мутахассис ишлаб чиқариш фаолиятидан ташқари, “Ер тузиш, кадастр ва ер мониторинги” ихтисослиги бўйича босқичма-босқич таянч докторантура (PhD), докторантура (DSc) ёки мустақил изланувчи сифатида илмий-амалий тадқиқотлар ҳам олиб бориши ҳам мумкин.* |

1. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат кадастри тўғрисида”ги қонуни. (15.12.2000 й. N 171-II)
2. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат ер кадастри тўғрисида”ги қонуни. (28.08.1998 й. N 666-I)
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 майдаги “Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3024-сон Қарори.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 сентябрдаги “Профессионал таълим тизимини такомиллаштириш чора- тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-5812-сон Фармони.
5. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 15 сентябрдаги “Ходимлар меҳнатини муҳофаза қилиш чора тадбирларини янада такомиллаштириш тўғрисида”ги 263-сон қарори.
6. Ўзбекистон Республикасининг 2016 йил 22 сентябрдаги “Меҳнат муҳофазаси тўғрисида” ЎзРҚ-410 Қонуни.
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 4 октябрдаги “Хизматчиларнинг асосий лавозимлари ва ишчилар касблари классификаторини янада такомиллаштириш тўғрисида” 795-сон қарори.
8. Ўзбекистон Республикасининг Иқтисодий фаолиятдаги умум давлат классификатори (ОКЭД, ред. 2).
9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикасида давлат ер кадастрини юритиш тўғрисида”ги 543-сонли қарори.
10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоатларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида”ги 492-сонли қарори.
11. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш тўғрисида”ги 66-сон қарори 3-иловаси.
12. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 23 апрелдаги “Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш, ер ресурсларини хатловдан ўтказиш ҳамда яйлов ва пичанзорларда геоботаник тадқиқотларни ўтказиш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 299-сон қарори.

**3.1.1. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Ер кадастри маълумотлар базасини шаклантиришда тайёргарлик ишлари ва вазифаларини белгилаш* | Код | ***А/01.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ер кадастри маълумотлар базасини шакллантиришда тайёргарлик кўришда йўриқнома бўйича ўтказиш;* |
| *Ер кадастри юритишда тайёргарлик ишларидаги вазифаларни белгилаш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Белгиланган мақсадни ҳисобга олган ҳолда вазифаларни аниқлаш ва фаолиятни режалаштириш. Иш жараёнининг натижаларини олдиндан белгиланган талабларга мувофиқ баҳолаш. Меҳнат фаолиятининг маълум бир соҳаси даражасида, вазият талаб қилганда, бошқа ишчилар билан альтернатив ҳаракатлар ва ўзаро муносабатларни тўғридан-тўғри бошқариш билан аниқлаш ва мувофиқлаштириш;* |
| *Махсус билимларни ва амалий тажрибани таҳлил қилишни талаб этадиган тадбирлар;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.1.2. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Ер хатлов ишларини амалга оширишда техника хавфсизлиги талабларига риоя қилиш* | Код | ***А/02.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Хавфсизлик тадбирларини кўриш;* |
| *Ер кадастрини шакллантириш ишларини юритиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Белгиланган мақсадни ҳисобга олган ҳолда вазифаларни аниқлаш ва фаолиятни режалаштириш. Иш жараёнининг натижаларини олдиндан белгиланган талабларга мувофиқ баҳолаш. Меҳнат фаолиятининг маълум бир соҳаси даражасида, вазият талаб қилганда, бошқа ишчилар билан альтернатив ҳаракатлар ва ўзаро муносабатларни тўғридан-тўғри бошқариш билан аниқлаш ва мувофиқлаштириш;* |
| *Махсус билимларни ва амалий тажрибани таҳлил қилишни талаб этадиган тадбирлар;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.1.3. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Ҳар бир объектларларида (ер участкаси) хавфсиз ишлаш* | Код | ***А/03.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Кийиниш жараёни;* |
| *Ер кадастри юритишда ҳар бир объектида хавфсиз ишлашни олиб бориш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Белгиланган мақсадни ҳисобга олган ҳолда вазифаларни аниқлаш ва фаолиятни режалаштириш. Иш жараёнининг натижаларини олдиндан белгиланган талабларга мувофиқ баҳолаш. Меҳнат фаолиятининг маълум бир соҳаси даражасида, вазият талаб қилганда, бошқа ишчилар билан альтернатив ҳаракатлар ва ўзаро муносабатларни тўғридан-тўғри бошқариш билан аниқлаш ва мувофиқлаштириш;* |
| *Махсус билимларни ва амалий тажрибани таҳлил қилишни талаб этадиган тадбирлар;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.2. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Давлат ер кадастри маълумотлари Давлат кадастрлари ягона тизимининг асоси ҳисобланиб ArcGIS дастурий таъминотида юритиш ишларини олиб бориш;*** | Код | ***В*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши | *Геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**2-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**1-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Етакчи геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Геоахбороттехнологиялар бўйича бош мутахассис;* |
| Таълим ва ўқитишга талаблар | *Олий маълумот (бакалавр даражаси), амалий тажриба;* |
| Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар | *Ер участка майдони бўйича барча лойиҳалаш ишларини замонавий асбобларда ўлчаш ишларини бажариш ишларини билиш;* |
| Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар | *Тиббий кўрикдан ўтган, меҳнат муҳофазаси, ёнғин ва техника хавфсизлиги бўйича билимга эга ҳамда камида 18 ёшга тўлган шахслар ишга қўйилади;* |
| Қўшимча тавсифлар | *Юқори разрядга эга бўлиш учун иш фаолияти бўйича етарли тажриба тўплаши керак.* |
| *Мазкур касбда ишлаётган магистратура дипломига эга бўлган мутахассис ишлаб чиқариш фаолиятидан ташқари, “Ер тузиш, кадастр ва ер мониторинги” ихтисослиги бўйича босқичма-босқич таянч докторантура (PhD), докторантура (DSc) ёки мустақил изланувчи сифатида илмий-амалий тадқиқотлар ҳам олиб бориши ҳам мумкин.* |

1. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат кадастри тўғрисида”ги қонуни. (15.12.2000 й. N 171-II)
2. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат ер кадастри тўғрисида”ги қонуни. (28.08.1998 й. N 666-I)
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 майдаги “Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3024-сон Қарори.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 сентябрдаги “Профессионал таълим тизимини такомиллаштириш чора- тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-5812-сон Фармони.
5. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 15 сентябрдаги “Ходимлар меҳнатини муҳофаза қилиш чора тадбирларини янада такомиллаштириш тўғрисида”ги 263-сон қарори.
6. Ўзбекистон Республикасининг 2016 йил 22 сентябрдаги “Меҳнат муҳофазаси тўғрисида” ЎзРҚ-410 Қонуни.
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 4 октябрдаги “Хизматчиларнинг асосий лавозимлари ва ишчилар касблари классификаторини янада такомиллаштириш тўғрисида” 795-сон қарори.
8. Ўзбекистон Республикасининг Иқтисодий фаолиятдаги умум давлат классификатори (ОКЭД, ред. 2).
9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикасида давлат ер кадастрини юритиш тўғрисида”ги 543-сонли қарори.
10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоатларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида”ги 492-сонли қарори.
11. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш тўғрисида”ги 66-сон қарори 3-иловаси.
12. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 23 апрелдаги “Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш, ер ресурсларини хатловдан ўтказиш ҳамда яйлов ва пичанзорларда геоботаник тадқиқотларни ўтказиш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 299-сон қарори.

**3.2.1. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Объект (ҳудуд)нинг* ***картографик ҳарита асосларини тайёрлаш*** | Код | ***В/01.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ер кадастри объектини атрибутив маълумотлари билан танишиш;* |
| *Ер участкасида ўрганиладиган кадастр объект (ҳудуд)нинг картографик ҳарита асосларини тайёрлаш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Ер кадастри юритиш тадбирлари бўйича ўтказиладиган объектлар тўғрисида маълумотлар тўплаш;* |
| *Ер кадастри атрибутив маълумотларини таҳлил килиш ва янгилаш мақсадида ўтказиладиган дала изланишлари ҳажмини аниқлаш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.2.2. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Ердан фойдаланувчи* ***бўйича ва ер участкаси майдони, ҳажми, ҳуқуқ тури бўйича геонформацион базасини яратиш***  ***материаллари билан танишиш*** | Код | ***В/02.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ердан фойдаланувчи бўйича ва ер участкаси майдони, ҳажми, ҳуқуқ тури бўйича геонформацион базасини яратиш материаллари билан танишиш;* |
| *Ҳар бир участкасини атрибутив маълумотларини базага киритиш устида ишлаш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини аниқлаш бўйича тегишли қонун ва қонуности ҳужжатларни* *билиш;* |
| *Ер кадастри тадбирлари бўйича ўтказиладиган объектлар тўғрисида маълумотлар тўплаш, уларни таҳлил килиш ва янгилаш мақсадида ўтказиладиган дала изланишлари ҳажмини аниқлаш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.2.3. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Давлат кадастрлари ягона тизимининг асоси ҳисобланиб ArcGIS дастурий таъминотида юритиш ишларини механизми жориш этиш.*** | Код | ***В/03.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Дала лойиҳа-қидирув ишларни олиб бориш ва камерал ишларни бажариш;* |
| *Ер участкаларини координаталар бурчаклар ўлчамларини компьютерга ўтказиш ва ArcGIS дастурий таъминотида**уларни қайта ҳисоблаб чиқиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *GPS аппаратлар ёрдамида координаталар олиш тартибини билиш;* |
| *Олинган координаталарни компьютерга ўтказиш ва қайта ҳисоблаб чиқишни билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.3. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Ер кадастри классификаторини шакллантириш*** | Код | ***С*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши | *Геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**2-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**1-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Етакчи геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Геоахбороттехнологиялар бўйича бош мутахассис;* |
| Таълим ва ўқитишга талаблар | *Олий маълумот (бакалавр даражаси), амалий тажриба;* |
| Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар | *Далада ер тоифаларини аниқлаш ишлари бўйича амалий тажрибага эга бўлиш;* |
| *Замонавий электрон дастурий таъминотда эркин ишлай олиш;* |
| Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар | *Тиббий кўрикдан ўтган, меҳнат муҳофазаси, ёнғин ва техника хавфсизлиги бўйича билимга эга ҳамда камида 18 ёшга тўлган шахслар ишга қўйилади;* |
| Қўшимча тавсифлар | *Юқори разрядга эга бўлиш учун иш фаолияти бўйича етарли тажриба тўплаши керак;* |
| *Мазкур касбда ишлаётган магистратура дипломига эга бўлган мутахассис ишлаб чиқариш фаолиятидан ташқари, “Ер тузиш, кадастр ва ер мониторинги” ихтисослиги бўйича босқичма-босқич таянч докторантура (PhD), докторантура (DSc) ёки мустақил изланувчи сифатида илмий-амалий тадқиқотлар ҳам олиб бориши ҳам мумкин.* |

1. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат кадастри тўғрисида”ги қонуни. (15.12.2000 й. N 171-II)
2. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат ер кадастри тўғрисида”ги қонуни. (28.08.1998 й. N 666-I)
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 майдаги “Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3024-сон Қарори.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 сентябрдаги “Профессионал таълим тизимини такомиллаштириш чора- тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-5812-сон Фармони.
5. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 15 сентябрдаги “Ходимлар меҳнатини муҳофаза қилиш чора тадбирларини янада такомиллаштириш тўғрисида”ги 263-сон қарори.
6. Ўзбекистон Республикасининг 2016 йил 22 сентябрдаги “Меҳнат муҳофазаси тўғрисида” ЎзРҚ-410 Қонуни.
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 4 октябрдаги “Хизматчиларнинг асосий лавозимлари ва ишчилар касблари классификаторини янада такомиллаштириш тўғрисида” 795-сон қарори.
8. Ўзбекистон Республикасининг Иқтисодий фаолиятдаги умум давлат классификатори (ОКЭД, ред. 2).
9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикасида давлат ер кадастрини юритиш тўғрисида”ги 543-сонли қарори.
10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоатларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида”ги 492-сонли қарори.
11. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш тўғрисида”ги 66-сон қарори 3-иловаси.
12. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 23 апрелдаги “Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш, ер ресурсларини хатловдан ўтказиш ҳамда яйлов ва пичанзорларда геоботаник тадқиқотларни ўтказиш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 299-сон қарори.

**3.3.1. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | Ерларни тоифалари бўйича булиш | Код | ***С/01.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ер тоифаларига бўлиш орқали объект (ҳудуд)да бўлган ўзгаришларни базага киритиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Далада ер тоифаларини аниқлаш ва белгиланган тартибда ер турлари ва белгиларини тушишишни билиш;* |
| *Электрон ўлчов асобоблари фойдаланиш тартибини билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.3.2. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Замонавий дастурлар ёрдамида* ***ер тоифаларини классификаторини тузиш*** | Код | ***С/02.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Камерал шароитда замонавий махсус дастурларда ер тузишни объектининг планини тузиш, ер майдонларининг юзасини ҳисоблаш ва маълумотлар базасини яратиш,*  |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Рақамли ва ахборот ҳариталарни ўқишни билиш;* |
| *Электрон дастурларда ишлаш тартибини билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.3.3. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***ArcGIS дастурида ерларни тоифаларга бўлиш график ҳисобини юритиш*** | Код | ***С/03.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *ArcGIS дастурида ерларни тоифаларга бўлиш график ҳисобини юритиш ва ердан фойдаланувчилар маълумотларини яратиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Рақамли ва ахборот ҳариталарни ўқишни билиш;* |
| *Электрон дастурларда ишлаш тартибини билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.4. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш ва геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида*** | Код | ***D*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши | *Геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**2-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**1-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Етакчи геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Геоахбороттехнологиялар бўйича бош мутахассис;* |
| Таълим ва ўқитишга талаблар | *Олий маълумот (бакалавр даражаси), амалий тажриба;* |
| Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар | *Замонавий махсус дастурлар ёрдамида маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш ва геоахборот тизимига координатлар нукталарини**аниқлаш* |
| Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар | *Тиббий кўрикдан ўтган, меҳнат муҳофазаси, ёнғин ва техника хавфсизлиги бўйича билимга эга ҳамда камида 18 ёшга тўлган шахслар ишга қўйилади;* |
| Қўшимча тавсифлар | *Юқори разрядга эга бўлиш учун иш фаолияти бўйича етарли тажриба тўплаши керак;* |
| *Мазкур касбда ишлаётган магистратура дипломига эга бўлган мутахассис ишлаб чиқариш фаолиятидан ташқари, “Ер тузиш, кадастр ва ер мониторинги” ихтисослиги бўйича босқичма-босқич таянч докторантура (PhD), докторантура (DSc) ёки мустақил изланувчи сифатида илмий-амалий тадқиқотлар ҳам олиб бориши ҳам мумкин.* |

1. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат кадастри тўғрисида”ги қонуни. (15.12.2000 й. N 171-II)
2. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат ер кадастри тўғрисида”ги қонуни. (28.08.1998 й. N 666-I)
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 майдаги “Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3024-сон Қарори.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 сентябрдаги “Профессионал таълим тизимини такомиллаштириш чора- тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-5812-сон Фармони.
5. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 15 сентябрдаги “Ходимлар меҳнатини муҳофаза қилиш чора тадбирларини янада такомиллаштириш тўғрисида”ги 263-сон қарори.
6. Ўзбекистон Республикасининг 2016 йил 22 сентябрдаги “Меҳнат муҳофазаси тўғрисида” ЎзРҚ-410 Қонуни.
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 4 октябрдаги “Хизматчиларнинг асосий лавозимлари ва ишчилар касблари классификаторини янада такомиллаштириш тўғрисида” 795-сон қарори.
8. Ўзбекистон Республикасининг Иқтисодий фаолиятдаги умум давлат классификатори (ОКЭД, ред. 2).
9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикасида давлат ер кадастрини юритиш тўғрисида”ги 543-сонли қарори.
10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоатларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида”ги 492-сонли қарори.
11. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш тўғрисида”ги 66-сон қарори 3-иловаси.
12. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 23 апрелдаги “Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш, ер ресурсларини хатловдан ўтказиш ҳамда яйлов ва пичанзорларда геоботаник тадқиқотларни ўтказиш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 299-сон қарори.

**3.4.1. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | *Объект (ҳудуд)нинг аввалги* ***маъмурий-ҳудудий бирликлар чегаралари материаллари билан танишиш*** | Код | ***D/01.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Компьютер дастурларида эркин ишлай олиш; Ер тузиш лойиҳаси бўйича ўрганилган объект (ҳудуд)нинг аввалги маъмурий-ҳудудий бирликлар чегаралари материаллари билан танишиш;* |
| *Жой тарҳини тузиш, ҳужжатларни тўғри расмийлаштириш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Маъмурий-худудий бирликлар чегараларини белгилаш услубларини билиш;* |
| *Аниқланган координатлар нуқталарини ArcGIS дастурий таъминотга юклашни билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.4.2. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Объект (ҳудуд)га чиқиб маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш*** | Код | ***D/02.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ҳар бир вилоят туманларидаги ер ҳисоботини таҳлил қилиш орқали махсус электрон базага ўтказиш;* |
| *Географик ахборот тизимларидан фойдаланиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Замонавий компьютер технологиялари ва алоқа воситаларидан фойдаланишни билиш;* |
| *Вилоят, туман, шаҳарларни маъмурий-ҳудудий чегарасини 1:10 000 масштабли қишлоқ хўжалиги ҳаритасига лойиҳа асосида кўчиришни билиш;* |
| Бошқа тавснифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.4.3. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш;*** | Код | ***D/03.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш ва турли масштабдаги қишлоқ хўжалиги ҳариталарини белгиланган нормалар асосида расмийлаштириш ва уни техник-топшириққа асосан нашр этиш;* |
| *Рақамли ва компьютер воситаларидан фойдаланиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Ер тузиш ва геоинформатика услубларини билиш;* |
| *Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш геоахборот тизимига координатлар нукталари асосида жойлаштириш**ва нашр қилиш бўйича тегишли қонун ва қонуности ҳужжатларни билиш;* |
| Бошқа тавснифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.5. Умумлаштирилган меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Ер участкаларини ҳисобга олиш тўғрисидаги ахборот ва фойдаланиши бўйича ер участкалари, аҳоли пунктлари, туманлар, вилоятлар бўйича тузилган маълумотларни геонформацион маълумотларини умумлаштириш*** | Код | ***Е*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Лавозимларнинг эҳтимолий (тахминий) номланиши | *Геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**2-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**1-тоифали геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Етакчи геоахбороттехнологиялар бўйича муҳандис;**Геоахбороттехнологиялар бўйича бош мутахассис;* |
| Таълим ва ўқитишга талаблар | *Олий маълумот (бакалавр даражаси), амалий тажриба;* |
| Амалий ишлар бўйича тажрибага талаблар | *Геоинформатика тадбирларига қўйиладиган талаблар;* |
| Меҳнат қилишга рухсат бериш учун махсус талаблар | *Тиббий кўрикдан ўтган, меҳнат муҳофазаси, ёнғин ва техника хавфсизлиги бўйича билимга эга ҳамда камида 18 ёшга тўлган шахслар ишга қўйилади;* |
| Қўшимча тавсифлар | *Юқори разрядга эга бўлиш учун иш фаолияти бўйича етарли тажриба тўплаши керак;* |
| *Мазкур касбда ишлаётган магистратура дипломига эга бўлган мутахассис ишлаб чиқариш фаолиятидан ташқари, “Ер тузиш, кадастр ва ер мониторинги” ихтисослиги бўйича босқичма-босқич таянч докторантура (PhD), докторантура (DSc) ёки мустақил изланувчи сифатида илмий-амалий тадқиқотлар ҳам олиб бориши ҳам мумкин.* |

1. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат кадастри тўғрисида”ги қонуни. (15.12.2000 й. N 171-II)
2. Ўзбекистон Республикасининг “Давлат ер кадастри тўғрисида”ги қонуни. (28.08.1998 й. N 666-I)
3. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 31 майдаги “Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-3024-сон Қарори.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 сентябрдаги “Профессионал таълим тизимини такомиллаштириш чора- тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-5812-сон Фармони.
5. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 15 сентябрдаги “Ходимлар меҳнатини муҳофаза қилиш чора тадбирларини янада такомиллаштириш тўғрисида”ги 263-сон қарори.
6. Ўзбекистон Республикасининг 2016 йил 22 сентябрдаги “Меҳнат муҳофазаси тўғрисида” ЎзРҚ-410 Қонуни.
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 4 октябрдаги “Хизматчиларнинг асосий лавозимлари ва ишчилар касблари классификаторини янада такомиллаштириш тўғрисида” 795-сон қарори.
8. Ўзбекистон Республикасининг Иқтисодий фаолиятдаги умум давлат классификатори (ОКЭД, ред. 2).
9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикасида давлат ер кадастрини юритиш тўғрисида”ги 543-сонли қарори.
10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 31 декабрдаги “Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоатларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида”ги 492-сонли қарори.
11. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тўғрисидаги низомни тасдиқлаш тўғрисида”ги 66-сон қарори 3-иловаси.
12. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2018 йил 23 апрелдаги “Маъмурий-ҳудудий бирликлар чегараларини белгилаш, ер ресурсларини хатловдан ўтказиш ҳамда яйлов ва пичанзорларда геоботаник тадқиқотларни ўтказиш тартибини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” 299-сон қарори.

**3.5.1. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Ер участкаларини ҳисобга олиш тўғрисидаги ахборот шакллантириш*** | Код | ***Е/01.5*** | Малака даражаси | ***5*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ер кадастри объектлар тўғрисида маълумотлар тўплаш, жойига чиққан ҳолда олинган маълумотларни ҳисоботга таққослаш, мониторинги юритиш ва таҳлилий натижасини мутасадди вазирлик ва идораларга тақдим этиш;* |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Соҳага доир замонавий рақамли ахборот технологиялар ва электрон дастурий таъминотлар устида ишлаш тартибини билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**3.5.2. Меҳнат вазифаси**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номланиши | ***Ерларнинг ўлчамлари, миқдор ва сифат ҳолати, ўрнашган жойи, уларнинг ҳақиқий ҳолати ва фойдаланиш бўйича геонформацион маълумотларини умумлаштириш*** | Код | ***Е/02.6*** | Малака даражаси | ***5-6*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Меҳнат жараёнидаги ҳаракатлар | *Ер турлари тўғрисида маълумотлар тўплаш, жойига чиққан ҳолда олинган маълумотларни ҳисоботга таққослаш ва ўлчов ишлари якуний маълумотларини туман ҳокимлиги томонидан белгиланган тартибда тасдиқлати,.* маълумотларни геонформацион маълумотларини умумлаштириш. |
| Зарурий кўникмалар | *Амалий муаммоларни турли хил ечимларни ўз ичига олган маълумотларни танлаш;* |
| *Хилма-хилликни ўз ичига олган маълум бир билим соҳаси билан боғлиқ бўлган технологик ёки услубий муаммоларни ҳал қилиш;* |
| Зарурий билимлар | *Соҳага доир замонавий рақамли ахборот технологиялар ва электрон дастурий таъминотлар устида ишлаш тартибини билиш;* |
| Бошқа тавсифлар | *Меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатлар, услубий кўрсатма ва йўриқномалар асосида иш юритиш.* |

**IV-БЎЛИМ**

**Касб стандартини ишлаб чиққан**

**ташкилотлар тўғрисида маълумотлар**

|  |
| --- |
| 1. Масъул ишлаб чиқувчи ташкилот
 |
| ***Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси*** |
| (ташкилот номи) |
|  | ***Т.М.Абдуллаев Давергеодезкадастр қўмитаси раисининг биринчи ўринбосари***  |  |
|  | (раҳбарнинг ФИШ ва лавозими) |  | (имзо) |
| 1. Ишлаб чиқувчи ташкилотларнинг номлари
 |
| 1. | ***“O‘zdavyerloyiha” Ўзбек давлат ер тузиш илмий-лойиҳалаш институти*** |
| 2. | ***Давлат геодезия назорати инспекцияси*** |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 1. Тармоқ Кенгаши қарори
 |
| ***Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва давлат кадастри давлат қўмитаси ҳузуридаги “Тармоқ кенгаши” мазкур “Геоахборот технологиялар бўйича муҳандис” касб стандартини тасдиқлашга тавсия қилади.*** |
| (қарор мазмуни) |