Профессиональный стандарт

**Начальника отдела по ведению реестров и кадастра зон повышенной техногенной опасности**

 (наименование профессионального стандарта)

|  |
| --- |
| Государственный комитет промышленной безопасности Республики УзбекистанГород Ташкент Ц-14, дом 27, 100011, Тел.: +(99871) 244-23-53, faks: +(99871) 244-21-22,www.scis.uz, e-mail: info@scis.uz, scis@exat.uz. |

 Регистрационный

 номер МЗиТО

Реквизиты утверждающей организации

**Раздел I. Общие сведения**

Z 100

 24.084

С04.015

|  |
| --- |
| Начальник отдела по ведению реестров и кадастра зон повышенной техногенной опасности  |

(наименование вида профессиональной деятельности) Код по дескриптору

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Осуществление государственного надзора и контроль за соблюдением требований законодательства и нормативных документов в области реестров и государственного кадастра |

Группа занятий по НСКЗ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1120 | Руководители подразделений (управляющие) в промышленности | 1120 | Специалисты в области техники, не входящие в другие группы. |
| 1120 | Инженеры в сфере промышленности и на производстве |  |  |

(код НСКЗ) (наименование группы) (код НСКЗ) (наименование группы)

Виды экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 84 | Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение |
| 84.1 | Государственное управление общего характера; социально-экономическое управление |
| 84.11 | Государственное управление общего характера |
| 84.11.1 | Деятельность республиканских органов государственной власти и управления |

(код ОКЭД) (наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| Код по реестру | Наименование | Уровень квалифика-ции по НРК и/или ОРК | Наименование | Код по реестру | Уровень (подуровень) квалификации по НРК и/или ОРК |
| А | Осуществление государственного надзора и контроль требований законодательства и нормативных документов в области реестров и ведение государственного кадастра зон повышенной техногенной опасности | 6 | Осуществление государственного надзора и контроль за соблюдением .юридическими и физическими лицами требований законодательства и нормативных документов в области реестров и государственного кадастра зон повышенный техногенный опасности (ГК ЗПТО) | А/01.6 | 6 |
| Составление и ведение паспортов ЗПТО, ведение кадастровой книги, составление кадастровых планов и карт ЗПТО | А/02.6 | 6 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление государственного надзора и контроль требований законодательства и нормативных документов в области реестров и ведение государственного кадастра зон повышенной техногенной опасности | Код | А | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименование должностей, профессий |  |
|
| Начальник отдела по ведению государственного кадастра зон повышенной техногенной опасности. Начальник отдела по обеспечению требований промышленной безопасности. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее техническое образование (бакалавр или магистр) и стаж работы по специальности не менее 3 года. |
| Требования к опыту практической работы | При наличие высшего образования - не менее три года на производственном объекте, соответствующему сфере (области) производственного контроля на инженерно-технических должностях. |
| Особые условия допуска к работе | Первичная аттестация работников в области промышленной безопасности проводится не позднее одного месяца при назначении на соответствующую должностьНе реже одного раза в пять лет аттестация в области промышленной безопасности в соответствии с нормативным правовым актомНе реже одного раза в пять лет дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по профилю, связанному с осуществлением производственного контроля на опасном производственном объекте |
| Другие характеристики |

|  |
| --- |
| Специалисты в области техники, не входящие в другие группы |
| Инженер по промышленной безопасности (по отраслям): |
| Переработка нефти и газа |
| Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ |
| Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых |
| Переработка минеральных ресурсов |
| Газовые хозяйство  |
| Горнодобывающие производство |
| Перевозка опасных грузов |

 |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление государственного надзора и контроль за соблюдением .юридическими и физическими лицами требований законодательства и нормативных документов в области реестров и государственного кадастра зон повышенный техногенный опасности (ГК ЗПТО) | Код | А/01.6 | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг нормативных правовых актов Республики Узбекистан, требуемых для построения системы производственного контроля в организации |
| Обеспечение наличия, хранения и доступа к локальным и нормативным правовым актам, содержащим требования к организации производственного контроля и нормы и правила в области промышленной безопасности |
| Разработка проектов нормативных правовых актов в области реестров и государственного кадастра зон повышенной техногенной опасности на опасных производственных объектах, в том числе взаимодействие с представителями органов государственной власти Республики Узбекистан в области промышленной безопасности по данным вопросам |
| Использовать информационные справочно-правовые базы |
| Документирование, учет кадастровой информации и использование её в целях своевременного и эффективного принятия профилактических мер |
| Участвовать в составе государственных приемных комиссий по приемкев эксплуатацию подконтрольных предприятий, производств и объектов |
| Подготавливать вопросы для рассмотрения на Коллегиях, совещаниях |
| Создание и ведение кадастровых книг ГК ЗПТО |
| Ведение реестров декларации ОПО |
| Ведение реестров документов разрешительного характера |
| Запрашивать у структурных подразделений информацию необходимую для ведения реестров ГК ЗПТО (отчеты, материалы),  |
| Заполнение базы данных для внесения в Единую систему Государственных кадастров для систематизации и введения в Автоматизированную информационную систему (далее-АИС) ГК ЗПТО |
| Необходимые умения | Законы Республики Узбекистан, постановления, распоряжения вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся Государственной инспекции; правила внутреннего трудового распорядка, а также правила и нормы охраны труда, техники и противопожарной безопасности. |
| Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, обеспечивать процедуру их согласования |
| Законы и нормативные правовые акты Республики Узбекистан в области промышленной безопасности, технического регулирования |
| Необходимые знания | Отвечает за осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие структурные подразделения; |
| соблюдение требований [Конституции](http://lex.uz/docs/35869) и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов; |
| осуществление непосредственного руководства деятельностью структурных подразделений, организация выполнения задач и функций, возложенных на данные подразделения; |
| Отвечает за достоверность кадастровой информации и своевременность ее предоставления для ввода в АИС ГК ЗПТО |
| Правила предоставления декларации промышленной безопасности |
| Требования к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью |
| Требования к разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации |
| Кодекс Республики Узбекистан об административных правонарушениях |
| Проектная (конструкторская) и эксплуатационная документация на технические устройства |
| Переработка минеральных ресурсов |
| Газовые хозяйство  |
| Горнодобывающая производства |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы: - проявлять честность и порядочность в профессиональных и деловых отношениях; - соблюдать этику делового общения; - основываясь на принципах независимости, объективно и беспристрастно осуществлять свои обязанности; - не скрывать и не игнорировать факты, создающие угрозу жизни и здоровья граждан, причинения ущерба окружающей среде, ставшие ему известными в ходе осуществления обязанностей; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не совершать действий, которые наносят урон организации и коллегам. |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Составление и ведение паспортов ЗПТО, ведение кадастровой книги, составление кадастровых планов и карт ЗПТО | Код | А/02.6 | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Инструктаж работников опасных производственных объектов о соблюдении требований промышленной безопасности, в том числе информации об изменении требований промышленной безопасности, устанавливаемых нормативными правовыми актами и обеспечение работников указанными документами |
| Анализ причин возникновения аварий и инцидентов на опасных производственных объектах и осуществление хранения документации по их учету |
| Подготовка предложений о проведении мероприятий по обеспечению промышленной безопасности, устранении нарушений требований промышленной безопасности |
| Контроль устранения причин возникновения аварий, инцидентов и несчастных случаев на опасных производственных объектах |
| Контроль наличия документов об оценке (о подтверждении) соответствия технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте |
| Применять нормативно-техническую, проектную (конструкторскую) и эксплуатационную документацию на технические устройства, здания и сооружения |
| Получать от структурных подразделений материалы , необходимые для составления документов (планов работы, докладов, отчетов, информации) |
| При необходимости вносить изменения и дополнения в структуры государственных реестров ГК ЗПТО и документов разрешительного характера |
| Организацию реализации Госкомпромбеза программ, планов мероприятий, «дорожных карт» и иных программных документов по обеспечению инвентаризации, оценки характеристик и параметров ЗПТО, документирования, учета кадастровой информации и использование ее в целях своевременного и эффективного принятия профилактических и превентивных мер по предотвращению техногенных аварий и катастроф  |
| Ведение ГК ЗПТО и их реестров |
| Сбор, анализ, обработка, учет, систематизация, хранение, обновление информации о ЗПТО |
| Составление и ведение паспортов ЗПТО |
| Обеспечение учета кадастровых объектов |
| Ведение кадастровой книги, составление кадастровых планов и карт ЗПТО |
| Обеспечение органов государственной власти и управления необходимой кадастровой информацией в установленном законодательством порядке |
| Инвентаризация, оценка характеристик и параметров ГК ЗПТО  |
| Ведение реестров декларации ОПО |
|  | Обеспечение отражения регистрационного номера, наименования, адреса, разработчика деклараций, наименования организации, эксплуатирующей объекта, учетного номера заключения экспертизы, отражение года регистрации декларируемого объекта |
| Ведение реестров документов разрешительного характера |
| Обеспечение отражения наименования, ИНН, ОПФ, почтового адреса, даты выдачи, номера документа, срока действия разрешительного характера  |
| Необходимые умения | Законодательство Республики Узбекистан в области промышленной безопасности, технического регулирования |
| Нормативные правовые акты Республики Узбекистан, устанавливающие специальные требования к объектам промышленной безопасности в соответствующей сфере (области) |
| Проектная (конструкторская) и эксплуатационная документация на технические устройства |
| Необходимые знания | Кодекс Республики Узбекистан об административных правонарушениях |
| Правила обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте |
| Правовые документы международных, таможенных и экономических союзов, комиссий и организаций, устанавливающие требования к безопасности технических устройств, зданий и сооружений |
| Конструктивные особенности, технологии изготовления, эксплуатации и ремонта технических устройств, типы дефектов (отклонений, несоответствий, повреждений), их классификации, угрозы и вероятные зоны образования дефектов (повреждений, несоответствий) с учетом эксплуатационных воздействий |
| Требования к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью |
| Требования к разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации дефектов (отклонений, несоответствий, повреждений) и аварий |
| Порядок предоставления декларации промышленной безопасности |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы: - проявлять честность и порядочность в профессиональных и деловых отношениях; - соблюдать этику делового общения; - основываясь на принципах независимости, объективно и беспристрастно осуществлять свои обязанности; - не скрывать и не игнорировать факты, создающие угрозу жизни и здоровья граждан, причинения ущерба окружающей среде, ставшие ему известными в ходе осуществления обязанностей; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не совершать действий, которые наносят урон организации и коллегам. |

**IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта**

**4.1. Ответственная организация – разработчик**

|  |
| --- |
|  Государственный комитет промышленной безопасности Республики Узбекистан. |
| (наименование организации)Гулямов Бахтиёр Вахабович |
|  (должность и ФИО руководителя) (подпись) |

**4.2. Наименования организаций – разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Государственный комитет промышленной безопасности Республики Узбекистан. |
|  |  |

**4.3. Решение Совета по профессиональным квалификациям**

 (наименование Совета)

|  |  |
| --- | --- |
| № | Содержание решения |
|  |  |
|  |  |