**Профессиональный стандарт**

**Начальника отдела по разработке нормативных документов**

(наименование профессионального стандарта)

|  |
| --- |
| Государственный комитет промышленной безопасности Республики УзбекистанГород Ташкент Ц-14, дом 27, 100011, Тел.: +(99871) 244-23-53, faks: +(99871) 244-21-22,www.scis.uz, e-mail: info@scis.uz, scis@exat.uz. |

 Регистрационный

 номер МЗиТО
 (Реквизиты утверждающей организации)

**Раздел I. Общие сведения**

М01.004 24.084

С04.015

|  |
| --- |
|  |

(наименование вида профессиональной деятельности) Код по дескриптору

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Координация разработки и принятие в установленном порядке нормативно-правовых актов и нормативных документов в области технического регулирования в сферах промышленной, радиационной и ядерной безопасности, безопасности ведения работ при пользовании недрами, а также эксплуатации парковых аттракционов; |

Группа занятий по НСКЗ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1239 | Начальник отдела  |  |  |

 (код НСКЗ) (наименование группы) (код НСКЗ) (наименование группы)

Виды экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 84 | Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение |
| 84.1 | Государственное управление общего характера; социально-экономическое управление |
| 84.11 | Государственное управление общего характера |
| 84.11.1 | Деятельность республиканских органов государственной власти и управления |

(код ОКЭД) (наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| Код по реестру | Наименование | Уровень квалифика-ции по НРК и/или ОРК | Наименование | Код по реестру | Уровень (подуровень) квалификации по НРК и/или ОРК |
| А | Контрол и координация разработки нормативно-правовых и технических документов структурных подразделений Госкомпромбеза за соблюдением требований законодательства и нормативных документов в области технического регулирования в сферах промышленной, радиационной и ядерной безопасности, безопасности ведения работ при пользовании недрами, а также эксплуатации парковых аттракционов: | 6 | Обеспечение разработки и утверждение в установленном порядке необходимых нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области промышленной, радиационной и ядерной безопасности а также горных и парковых аттракционов. |  А/01.6 | 6 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

**3.1. Обобщенная трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контрол и координация разработки нормативно-правовых и технических документов структурных подразделений Госкомпромбеза за соблюдением требований законодательства и нормативных документов в области технического регулирования в сферах промышленной, радиационной и ядерной безопасности, безопасности ведения работ при пользовании недрами, а также эксплуатации парковых аттракционов: | Код | А | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименование должностей, профессий | Начальник отдела |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее техническое или юридичекое образование (бакалавр или магистр) и стаж работы по специальности не менее 5года. |
| Требования к опыту практической работы | При наличие высшего образования - не менее 5 года на производственном объекте. Инженерно-технических должностях в научно-исследовательских, проектно-конструкторских институтах, наладочных, эксплуатационных и других промышленной организация |
| Особые условия допуска к работе | Первичная аттестация работников в области промышленной безопасности проводится не позднее одного месяца при назначении на соответствующую должностьНе реже одного раза в пять лет аттестация в области промышленной безопасности в соответствии с нормативным правовым актом  |
| Другие характеристики |

|  |
| --- |
| Специалисты в области промышленной безопасности и прововедения |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение разработки и утверждение в установленном порядке необходимых нормативных документов и правил в области промышленной, радиационной и ядерной безопасности, безопасности ведения работ при пользовании недрами, а также эксплуатации парковых аттракционов | Код | А/01.6 | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | вносит в установленном порядке на рассмотрение и согласование в заинтересованные министерства и ведомства проекты нормативно-правовых актов, а также технических правил и норм, разработанные в области промышленной, радиационной и ядерной безопасности а также горных отношений, |
| вносит в установленном порядке на рассмотрение в Кабинет Министров Республики Узбекистан согласованные предложения, подготовленные в области промышленной, радиационной и ядерной безопасности а также горных отношений - разрабатывает (пересматривает) проекты ведомственных нормативно-правовых актов, а также технических правил и норм в области промышленной, радиационной и ядерной безопасности а также горных отношений согласно Плану работ, утвержденному председателем Госкомпромбеза, проводит в установленном порядке работу по их согласованию и принятию; |
| подготавливает предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы в области промышленной , радиационной и ядерной безопасности а также горных отношений. |
| подготавливает предложения по заключению договор с подрядными организациями на разработку нормативно-правовых актов, по своей специфике требующих привлечения специализированных институтов и организаций; |
| осуществляет кураторство и ведет контроль за исполнением договоров на разработку нормативно-правовых актов, заключенных с подрядными организациями, подготавливает информацию о состоянии этапов работ, а также, совместно с разработчиком, несет ответственность за их выполнение, |
| участвует в проведении согласования проектов нормативно-правовых актов, а также технических правил и норм, разрабатываемых подрядными организациями, проводит в установленном порядке работу по их принятию и внесению на правовую экспертизу. |
| Необходимые умения | Законы Республики Узбекистан, постановления, распоряжения вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся Государственной комитета; правила внутреннего трудового распорядка, а также правила и нормы охраны труда, техники и противопожарной безопасности. |
| Кординировать проекты локальных нормативных актов, обеспечивать процедуру их согласования |
| Разрабатывает и кординироваеть проекты локальных нормативных актов, обеспечивать процедуру их согласования |
| Законы Республики Узбекистан и нормативные правовые акты Республики Узбекистан в области промышленной безопасности, технического регулирования |
| Необходимые знания | Отвечает за осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие структурные подразделения; |
| соблюдение требований [Конституции](http://lex.uz/docs/35869) и законов Республики Узбекистан, а также иных нормативно-правовых актов; |
| осуществление непосредственного руководства деятельностью структурных подразделений, организация выполнения задач и функций, возложенных на данные подразделения; |
| систематический анализ хода выполнения мероприятий в сфере промышленной, радиационной и ядерной безопасности и внесение руководству Госкомпромбеза предложений по принятию структурными подразделениями дополнительных мер. |
| Требования к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью |
| Кодекс Республики Узбекистан об административных правонарушениях |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы: - проявлять честность и порядочность в профессиональных и деловых отношениях; - соблюдать этику делового общения; - основываясь на принципах независимости, объективно и беспристрастно осуществлять свои обязанности; - не скрывать и не игнорировать факты, создающие угрозу жизни и здоровья граждан, причинения ущерба окружающей среде, ставшие ему известными в ходе осуществления обязанностей; - не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; - не совершать действий, которые наносят урон организации и коллегам. |

**IV. Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта**

**4.1. Ответственная организация – разработчик**

|  |
| --- |
|  Государственный комитет промышленной безопасности Республики Узбекистан. |
|  (наименование организации)Гулямов Бахтиёр Вахабович |
|  (должность и ФИО руководителя) (подпись) |

**4.2. Наименования организаций – разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Государственный комитет промышленной безопасности Республики Узбекистан. |
|  |  |

**4.3. Решение Совета по профессиональным квалификациям**

 (наименование Совета)

|  |  |
| --- | --- |
| № |  Содержание решения |
|  |  |
|  |  |